

**Protokół Nr 11/2020**  
**ze wspólnego posiedzenia Komisji Stałych Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku**  
**z dnia 20 grudnia 2023 roku**

W dniu 20 grudnia 2023 roku o godzinie 08:00 w sali konferencyjnej Gminnego Ośrodka Kultury w Nowym Miasteczku odbyło się wspólne posiedzenie Komisji Stałych Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku. W posiedzeniu komisji uczestniczyło trzynastu (15) radnych co stanowiło kworum wszystkich komisji. Obradom przewodniczył przewodniczący Rady Miejskiej Anatol Komarnicki.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie komisji.
2. Wprowadzenie ewentualnych zmian do porządku obrad komisji.
3. Opinia do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2024-2026.
4. Opinia do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy na 2024 rok Gminy Nowe Miasteczko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Opinia do projektu uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.
6. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Nowe Miasteczko na 2023 r.
7. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko na lata 2023-2029.
8. Opinia do projektu uchwały w sprawie uchwały budżetowej Gminy Nowe Miasteczko na rok 2024.
9. Opinia do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko na lata 2024 – 2031.
10. Opinia do projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność kierownika Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku w sprawie niezadowolenia wniosku.
11. Sprawy bieżące.
12. Zakończenie posiedzenia komisji stałych.

**Proponowany porządek obrad:**

**1. Otwarcie komisji.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Anatol Komarnicki przywitał Radnych, gości i przeczytał proponowany porządek obrad. Na podstawie listy obecności stwierdził kworum wszystkich komisji.

**2. Wprowadzenie ewentualnych zmian do porządku obrad komisji.**

Przewodniczący odczytał proponowany porządek obrad przypomniał, że w programie w zaproszeniach na komisje są niewłaściwe nazwy uchwał dotyczących dotacji na zabytki – właściwe tytuły zostały zawarte w projektach uchwał. Przewodniczący zapytał czy są propozycje zmian – nie było.

**3. Opinia do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2024-2026.**

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Renata Rudnik przedstawiła Radnym główne założenia programu i w szczególności najczęstsze przypadki stosowania programu na



konkretnych przykładach. W trakcie omawiania Radni zadawali pytania na które odpowiedzi udzielała Renata Rudnik.

Po zakończeniu omawiania projektu Przewodniczący Anatol Komarnicki poprosiło o odczytanie treści projektu uchwały Kierownik Renatę Rudnik.

Przystąpiono do głosowania nad pozytywną opinią do projektu uchwały.

**Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych – jednogłośnie za.**

**Komisja Budżetu i Integracji Europejskiej – jednogłośnie za.**

**Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska – jednogłośnie za.**

**Komisja Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego - jednogłośnie za.**

4. **Opinia do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy na 2024 rok Gminy Nowe Miasteczko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Projekt uchwały przedstawiła Burmistrz Danuta Wojtasik, która wyjaśniła, że uchwała przyjmowana jest corocznie, aby móc ustalić warunki trybu konkursowego, oraz kwotę przeznaczoną na dofinansowanie, przypomniała także, że konkurs jest na działalność sportową. Burmistrz odczytała treść projektu uchwały. Uwag i pytań nie było.

Burmistrz odczytała treść projektu uchwały. Przystąpiono do opiniowania.

**Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych – jednogłośnie za.**

**Komisja Budżetu i Integracji Europejskiej – jednogłośnie za.**

**Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska – jednogłośnie za.**

**Komisja Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego - jednogłośnie za.**

5. **Opinia do projektu uchwały w sprawie zasad przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych.**

Burmistrz wyjaśniła, że uchwała reguluje sposób sprzedaży nieruchomości będących wcześniej dzierżawą. Szczegółowych wyjaśnień udzielił pracownik Urzędu Miejskiego (Stanowisko ds. mienia komunalnego i obrotu nieruchomościami) - Łukasz Olewiński. Zmiany ustawowe umożliwiają wprowadzenie nowych kryteriów i możliwości dla gminy przy sprzedaży takich nieruchomości. W projekcie uchwały zawarto zapis jakie nieruchomości przeznaczone są do wykupu i jakie warunki muszą one spełniać aby mogły być sprzedane min. warunek braku zadłużenia na nieruchomości. W trakcie tej dyskusji modyfikowano projekt uchwały w punktach w których Radni wnioskowali o zmianę jej zapisów. Burmistrz podsumowująca przedstawiła opinię, że obecna sytuacja użytkowników wieczystych mienia gminnego jest niesprawiedliwa w stosunku do użytkowników wieczystych mienia skarbu państwa którzy z automatu kilka lat wcześniej stali się właścicielami, i zasadne jest wprowadzenie możliwości przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w własność. Burmistrz odczytała treść projektu wraz z naniesionymi zmianami. Uwag i pytań nie było.

Przystąpiono do głosowania nad pozytywną opinią do projektu uchwały.

**Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych – jednogłośnie za.**

**Komisja Budżetu i Integracji Europejskiej – jednogłośnie za.**

**Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska – jednogłośnie za.**

**Komisja Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego - jednogłośnie za.**



## **6. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Nowe Miasteczko na 2023 r.**

Skarbnik Dorota Jatczak przedstawiła Radnym zmiany w planie dochodów i wydatków i omówiła poszczególne zmieniane załączniki budżetu zmianami i w szczególności wyjaśniła na powody zmian kwot na poszczególnych pozycjach. Wyszła Bożena Skoczeń. Skarbnik odczytała treść projektu. Uwag i pytań nie było.

Przystąpiono do głosowania nad pozytywną opinią do projektu uchwały.

**Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych** – jednogłośnie za.

**Komisja Budżetu i Integracji Europejskiej** – jednogłośnie za.

**Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska** – jednogłośnie za.

**Komisja Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego** - jednogłośnie za.

## **7. Opinia do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko na lata 2023-2029.**

Skarbnik Dorota Jatczak przedstawiła Radnym w szczególności zmieniane pozycje WPF. Skarbnik odczytała treść projektu. Uwag i pytań nie było.

Przystąpiono do głosowania nad pozytywną opinią do projektu uchwały.

**Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych** – jednogłośnie za.

**Komisja Budżetu i Integracji Europejskiej** – jednogłośnie za.

**Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska** – jednogłośnie za.

**Komisja Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego** - jednogłośnie za.

## **8. Opinia do projektu uchwały w sprawie uchwały budżetowej Gminy Nowe Miasteczko na rok 2024.**

Skarbnik Dorota Jatczak przed omówieniem zaznaczyła, że do złożonego projektu wprowadza autopoprawkę po stronie dochodów i wydatków ale nie zmieniają one wyniku finansowego ani zadłużenia. Burmistrz wyjaśniła, że po 15 listopada w terminie do którego należy złożyć budżet nastąpiły niespodziewane sytuacje. Złożony został wniosek o dofinansowanie oświetlenia ulicznego i ku zaskoczeniu uzyskaliśmy dofinansowanie. Drugim powodem jest to, że na etapie budowy budynku przy stawach doszedł pomysł aby rozszerzyć go o funkcje gastronomiczne, a przez to wydłużył się termin budowy i co za tym idzie termin płatności z końca grudnia (I etap) do końca stycznia.

Skarbnik odczytała treść projektu omawiając każdą pozycję i kwotę zarówno po stronie dochodów jak i wydatków. Dokładnie zostały omówione załączniki do projektu ze szczególną uwagą planowanych na 2024 inwestycji w gminie, sposobu ich wykonania i finansowania. Radni mieli możliwość zadawania pytań, na które odpowiedzi udzielała Burmistrz i Skarbnik. Burmistrz odczytała treść pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze do budżetu na 2024 rok.

Uwag i pytań nie było.

Przystąpiono do głosowania nad pozytywną opinią do projektu uchwały.

**Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych** – brak quorum.

**Komisja Budżetu i Integracji Europejskiej** – jednogłośnie za.

**Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska** – jednogłośnie za.

**Komisja Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego** - jednogłośnie za.



## **9. Opinia do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko na lata 2024 - 2031.**

Skarbnik Dorota Jatczak wyjaśniła, że wszystkie zapisy w WPF tyczą się wcześniej omawianych w projekcie budżetu inwestycji rozłożone na lata 2024-2031. Burmistrz odczytała treść pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze do WPF na lata 2024-2031. Skarbnik Dorota Jatczak wyjaśniła na czym polegają dwie uwagi w opinii RIO. Uwag i pytań nie było. Skarbnik odczytała treść projektu uchwały.

Przystąpiono do głosowania nad pozytywną opinią do projektu uchwały.

**Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych** – brak kworum.

**Komisja Budżetu i Integracji Europejskiej** – jednogłośnie za.

**Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska** – jednogłośnie za.

**Komisja Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego** - jednogłośnie za.

## **10. Opinia do projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność kierownika Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku w sprawie niezalutwienia wniosku.**

Przewodniczący komisji Skarg Wniosków i Petycji odczytał protokół z komisji na której opiniowana była skarga. Z protokołu wynika, iż komisja zaprosiła na swoje posiedzenie skarżącego który niestety nie mógł być obecny na posiedzeniu z przyczyn zdrowotnych. W treści protokołu radni zapoznali się z przebiegiem pracy komisji nad skargą i ustalonymi faktami. Radny Przemysław Radecki przypomniał, że aby Radni mieli szybszy i łatwiejszy dostęp do pism wpływających do rady od mieszkańców należy je wysyłać do radnych mailami. Burmistrz wyjaśniła sytuację skarżącego i problemu zawartego w przedmiocie skargi – remontu, przebudowy drogi. Komisje zapoznały się z treścią projektu uchwały i uzasadnieniem uznającą skargę za bezzasadną i nie głosowały w sprawie opinii nad projektem uznając, że taka opinia co do właściwości należy do Komisji Skarg Wniosków i Petycji.

## **11. Sprawy bieżące.**

Burmistrz Danuta Wojtasik życzyła radnym wesołych świąt.

## **12. Zakończenie posiedzenia komisji stałych.**

Przewodniczący Rady zakończył posiedzenie wspólne Komisji Stałych Rady Miejskiej. Protokół jest dostępny na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego.

Protokołował:  
Wiesław Kopec

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Nowym Miasteczku

Anatol Komarnicki