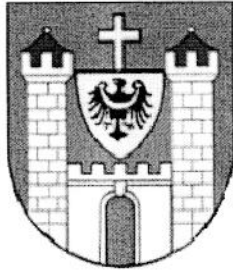


ZAŁĄCZNIK Nr 4
Do Zarządzenia Nr 2/2009
Burmistrza Gminy i Miasta
Nowe Miasteczko
Z dnia 5 stycznia 2009 r.



**URZĄD MIEJSKI W NOWYM
MIASTECZKU**

ul. Rynek 2
67-124 Nowe Miasteczko
tel. 068 3888154 fax 068 3888461
e-mail: kadry@nowemiasteczko.pl

NIP: 925-10-00-427
REGON: 000531016

Nowe Miasteczko, 18.09.2019 r.

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

na wolne stanowisko urzędnicze – referent ds. obsługi sekretariatu urzędu

Informuję, że w wyniku postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko urzędnicze - referent ds. obsługi sekretariatu urzędu została wybrana Pani Niedźwiecka Katarzyna zam. Nowe Miasteczko

Uzasadnienie:

Kandydatka spełniła wszystkie wymogi formalne wynikające z ogłoszenia o naborze. W wyniku przeprowadzonego postępowania sprawdzającego – rozmowa kwalifikacyjna – uzyskała 22 na 25 możliwych punktów.

parafa Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

BURMISTRZ

mgr. *Danuta Woitasik*
Burmistrz Gminy i Miasta