

Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

załącznik nr 1

P. Kopec
Odnowa



WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI W NOWYM MIASTECZKU

25.08.2020

rej 6548/P/20
podpis [signature]

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty: Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Miasta i Gminy Nowe Miasteczko
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność wspomagająca rozwój społeczności lokalnej

Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	KOTO Gospodyni Wierszuch w Rejonie „Białe Wode” 67124 Rejów 2
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres pocztowy elektronicznej)	[blank]

Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	KGH Rejów - Spotkanie sąsiedzkie ¹⁾			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2020	Data zakończenia	15.11.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Miejsce spotkania: Rejów 2 - śmietnica miejska, plac przy śmietnicy. Propozycyjny termin w zależności od pogody 17.10.2020 godz 15 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ . Spotkanie integracyjne organizowane przez KGH wspólnie z sołtysem z mieszkańcami wsi porostynek oguńsko, wspólna zabawa rozmbly sąsiedzkie!				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o

- działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja mieszkańców wsi	majmieszcy	zadowolone uczestników
		nanizowanie wsi
		społeczności.

• Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 ciasto, śniadanie	300,-		
2.	Koszt 2 napoje	200,-		
3.	Koszt 3 dalki, słodycze			
4.	Koszt 4 + materiały lub	500,-		
5.	Koszt 5 wędlin			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1000,-		

• Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Alina Mieszkowska

Data... Rejów 15.08.2020

.....
Grażyna Wojdyła

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy