



**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA NOWE MIASTECZKO**

**ul. Rynek 2**

**67- 124 Nowe Miasteczko**

**tel. 68-3888154 faks 68-3888461**

**NIP 925-18-58-478 REGON 970770340**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

## **Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II w Nowym Miasteczku**

Projekt realizowany w ramach „Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej  
Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019”

Zatwierdził:  
Burmistrz Gminy i Miasta  
Nowego Miasteczko  
Danuta Wojtasik

**BURMISTRZ**

*mgr Danuta Wojtasik*

Nowe Miasteczko, dnia 10 lutego 2016 r.

## **SPIS TREŚCI**

### **Rozdział I Instrukcja dla wykonawców**

1. Zamawiający.
2. Tryb udzielania zamówienia.
3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
4. Opis sposobu przygotowania oferty.
5. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
7. Dokumenty i oświadczenia, które musi zawierać oferta.
8. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Sposób obliczenia ceny oferty.
10. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
11. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty oraz sposób ich oceny.
12. Okres związania ofertą.
13. Wadium.
14. Miejsce i termin składania ofert.
15. Miejsce i termin otwarcia ofert.
16. Badanie i ocena ofert.
17. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
20. Udostępnienie dokumentacji postępowania.
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

### **Rozdział II Przedmiot zamówienia**

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Rękojmia za wady i gwarancja jakości.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Zamówienia uzupełniające.
5. Oferty częściowe.
6. Oferty wariantowe.
7. Podwykonawcy.
8. Dodatkowe informacje.

### **Rozdział III Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy – ramowy wzór umowy stanowiącej integralną część SIWZ.**

**Załączniki do SIWZ**

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
- Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 6 – Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa, na którą składają się:
- Projekt wykonawczy – branża drogowa.
  - Projekt wykonawczy – branża sanitarna.
  - Projekt budowlany – branża elektryczna.
  - Opinia geotechniczna pod projektowaną budowę dróg.
  - Projekt organizacji ruchu.
  - Uzgodnienia.
- Załącznik nr 8 – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, na które składa się:
- Szczegółowe specyfikacje techniczne dla robót drogowych.
  - Specyfikacja techniczna , branża sanitarna – sieć kanalizacji deszczowej .
  - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Budowa kablowej linii oświetleniowej.
- Załącznik nr 9 - Wzór kosztorysów ofertowych, na który składa się:
- Wzór kosztorysu ofertowego - branża drogowa, ul. Chopina.
  - Wzór kosztorysu ofertowego – branża drogowa, ul. Bolesława Prusa.
  - Wzór kosztorysu ofertowego – branża drogowa, ul. Żaromskiego.
  - Wzór kosztorysu ofertowego – branża drogowa, Sienkiewicza.
  - Wzór kosztorysu ofertowego kanalizacji deszczowej.
  - Przedmiar robót elektrycznych.

**ROZDZIAŁ I****INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY****1. Zamawiający.**

nazwa: Gmina Nowe Miasteczko  
adres: ul. Rynek 2  
67 – 124 NOWE MIASTECZKO

adres do korespondencji: Urząd Miejski  
ul. Rynek 2  
67-124 Nowe Miasteczko

strona internetowa: [www.nowemaisteczko.pl](http://www.nowemaisteczko.pl)  
adres e-mail: [przetargi@nowemiasteczko.pl](mailto:przetargi@nowemiasteczko.pl)

telefon: 68/ 38 88 154  
faks: 68/ 38 88 461

godziny urzędowania: poniedziałek 7:00 – 17:00  
wtorek – czwartek  
od 7:00 do 15:00  
piątek od 7:00 do 13:00

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
- 2.2 Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2.1 SIWZ.
- 2.3 Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 5.225.000 euro.

**3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

- 3.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.2.
- 3.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- pytania dotyczące treści SIWZ,
  - wnioski o wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz odpowiedź wykonawcy,
  - wniosek o wyjaśnienie treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,
  - wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
  - informacja o poprawieniu omyłek w ofercie,

- informacja o braku zgody wykonawcy na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
  - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
  - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
  - zawiadomienie o terminie podpisania umowy,
  - zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania,
  - zawiadomienie wykonawców o wniesieniu odwołania,
  - informacja wykonawcy o przystąpieniu do postępowania odwoławczego.
- 3.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 3.4 Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3.5 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:  
Adela Wójcik – podinspektor ds. zamówień publicznych Urzędu Miejskiego,  
email: [przetargi@nowemiasteczko.pl](mailto:przetargi@nowemiasteczko.pl) .

#### **4. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 4.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7 SIWZ.
- 4.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 4.4 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 4.5 W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopię dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 4.6 W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.

- 4.7 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 4.8 Wykonawca może zastrzec pisemnie informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

## **5. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 5.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 5.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej **www.nowemiasteczko.pl**
- 5.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej **www.nowemiasteczko.pl** Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SIWZ.
- 5.5 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej **www.nowemiasteczko.pl**
- 5.6 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
- 5.7 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej:

- dwie roboty budowlane, obejmujące wykonanie nawierzchni z kostki brukowej wraz z infrastrukturą (kanalizacja deszczowa, oświetlenie uliczne), o wartości przynajmniej 1.200.000 zł. każda.
- Dla potrzeb oceny spełnienia warunku, jeżeli wartość zamówienia została określona w walutach innych niż PLN zamawiający przyjmuje średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia w BZP, w którym zostanie on opublikowany.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że zapewni przy realizacji zamówienia udział:

- 1 (jednej) osoby, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami o specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne,
- 1 (jednej) osoby, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży elektrycznej, która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń o specjalnościach instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub uprawnienia równoważne,
- 1 (jednej) osoby, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży sanitarnej, która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń o specjalnościach instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne.

Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65), uprawniające do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaze, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1.500.000 zł.

Jeżeli wykonawca będzie wykazywał spełnianie wymaganych warunków przy pomocy dokumentów zawierających wartości przedstawione w walutach obcych, zamawiający będzie przeliczał waluty obce na złote (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu na stronie internetowej zamawiającego.

- 6.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.
- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia/nie spełnia.

## **7. Dokumenty i oświadczenia, które musi zawierać oferta.**

- 7.1. Wypełniony formularz oferty – wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.  
W ofercie należy podać cenę oferty obliczoną wg zasad określonych w pkt 9 SIWZ oraz okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia – należy określić ilość miesięcy.
- 7.2. Pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.  
**UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 7.3. Dowód wniesienia/wpłacenia wadium.



**Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny został określony w pkt. 6.1 SIWZ.**

7.4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ.**

**UWAGA: dokument należy złożyć w oryginale.**

7.5. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.** Należy wykazać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.1 lit. b SIWZ.

Należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej, są: a) poświadczenie, b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów wskazujących czy roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

7.6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ.** Należy wykazać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.1 lit. c SIWZ.

7.7. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Należy wykazać spełnianie warunku, o którym mowa pkt 6.1 lit. d SIWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

**Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:**

7.8. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ.**

7.9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- 7.10. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.11. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.12. Lista (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**

**UWAGA: dokument należy złożyć w oryginale.**

**W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu:**

- 7.13. Dokument potwierdzający dysponowanie zasobami innego podmiotu np. pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

**UWAGA: dokument należy złożyć w oryginale**

oraz dokumenty zawierające informacje dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**Dotyczy wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

- 7.14. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.9, 7.10, i 7.11 wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 7.15 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.14, lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.14, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.16 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.14, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt 7.15 dotyczące terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 7.17 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

*Dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymogom określonym przez zamawiającego należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

*W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.*

*Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.*

## **8. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

- 8.1. Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 7.8, 7.9, 7.10, 7.11 i 7.12 SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 8.2. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

**UWAGA: Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

- 8.3. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 8.4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.5. Wypełniając formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 8.6. W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

## 9. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 9.1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści umowy określonych w rozdziale III SIWZ.
- 9.2. **Załączone przedmiary robót i wzory kosztorysów ofertowych służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z projektem budowlanym oraz projektem wykonawczym. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego.**
- 9.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym, projektem wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych a przedmiarem robót, należy przyjąć zakres robót i ich ilość wynikającą z projektu budowlanego, projektu wykonawczego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 9.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a projektem wykonawczym i STWIORB, należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie.
- 9.5. **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
- 9.6. Cena oferty winna być obliczona w kosztorysie ofertowym, gdyż wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz - koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp). Kosztorys ofertowy będzie służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, a podane stawki w przypadku wystąpienia robót zamiennych. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w podziale na branże

wyodrębnione w załączonych do SIWZ przedmiarach robót.

**Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysu ofertowego do oferty.**

- 9.7. W formularzu oferty należy podać cenę netto, kwotę podatku VAT (należy przyjąć 23% stawkę podatku VAT) oraz cenę brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty.
- 9.8. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.9. Ewentualny rabat lub upust należy ująć w cenach jednostkowych robót budowlanych podanych w kosztorysie ofertowym.

**10. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

- 10.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**11. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej oraz sposób ich oceny.**

- 11.1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 11.2. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

I.p.	Nawa kryterium	waga
1.	cena	90 %
2.	okres rękojmi i gwarancji	10 %

Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

- 11.3. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie odbywać wg następujących zasad:

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Cena**

Ocenie podlega łączna cena brutto oferty.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \%$$

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Okres rękojmi i gwarancji**

Ocenie podlega okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia. Rozszerza się okres rękojmi na okres obowiązującej gwarancji.

Minimalny okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego **wynosi 36 miesięcy**. Oferta wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres rękojmi i gwarancji zostanie odrzucona.

Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu rękojmi i gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie okres 60 miesięcy.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{okres rękojmi i gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres rękojmi i gwarancji jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy}} \times 10 \%$$

11.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **12. Okres związania ofertą.**

- 12.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### 13. Wadium.

- 13.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **10.000 złotych** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- 13.2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 13.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach wybranych przez wykonawcę:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2014, poz. 1804).

#### Uwaga

W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji,
  - 5) bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **BS w Koźuchowie, filia w Nowym Miasteczku 84 967300070010011395950022** z dopiskiem „wadium – Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II w Nowym Miasteczku”.  
Kopię przelewu należy załączyć do oferty. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do upływu terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.
- 13.6. W przypadkach, gdy wadium wnoszone jest w formach innych niż pieniądz, wykonawca składa wadium wraz z ofertą w siedzibie zamawiającego.
- 13.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13.8 SIWZ.
- 13.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej

samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej  
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

- 13.9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 13.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 13.7 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 13.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

#### **14. Miejsce i termin składania ofert.**

- 14.1 Ofertę należy złożyć w sekretariacie zamawiającego lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku, ul. Rynek 2, 67 – 124 Nowe Miasteczko w terminie **do dnia 26 lutego 2016 r. do godz. 10:00.**
- 14.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego.
- 14.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.
- 14.1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „Oferta w przetargu nieograniczonym – Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II w Nowym Miasteczku”.** oraz napisem „NIE OTWIERAĆ do godziny 10.15” – z oznaczeniem nazwy i adresu wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
- 14.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być



- opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 14.5 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 14.6 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

## **15. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku, ul. Rynek 2, pokój nr 8 (I piętro budynku), **w dniu 26 lutego 2016 r. o godz. 10:15.**
- 15.2. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- 15.3. W części jawnej postępowania przetargowego, bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Po otwarciu koperty zamawiający ogłasza nazwę i adresy firmy, której oferta jest otwierana, a także informację dotyczącą ceny i okresu gwarancji zawartej w ofercie.

## **16. Badanie i ocena ofert.**

- 16.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 16.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.3. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ust. 1 Pzp).
- 16.4. Zamawiający odrzuca ofertę (zgodnie z art. 89 ustawy Pzp) jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem zawartym w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **17. Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego.**

- 17.1. Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
- 17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 17.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt 17.2 lit. a, na stronie internetowej **www.nowemiasteczko.pl** oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 17.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 18.1 Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.2 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia zawarte w rozdziale III specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
- 18.3 Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
  - 1) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- 2) kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z postanowieniami pkt 9 SIWZ,
  - 3) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej,
  - 4) dokumenty osoby wskazanej w ofercie na stanowisko kierownika budowy:
    - potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
    - oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
    - oświadczenie o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – jeżeli jest wymagany.
  - 5) dokumenty osoby wskazanej w ofercie na stanowisko kierownika robót branży elektrycznej i sanitarnej:
    - potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień,
    - oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika robót,
  - 6) harmonogram wykonania robót z podziałem na branże budowlane oraz na poszczególne ulice, w oparciu o kosztorys ofertowy.
- 18.4 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
  - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
- 18.5 **W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 18.3 lub 18.4 umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy.**

## **19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 19.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania umowy o wykonanie zamówienia w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
- 19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady.
- 19.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

#### Uwaga

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa wykonawcy, beneficjenta (zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
  - termin ważności musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
  - termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady musi obejmować cały okres rękojmi i gwarancji za wady oraz 60 dni po upływie tego okresu.
- 5) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”.

W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 19.4. **Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: Gmina Nowe Miasteczko BS w Koźuchowie, filia w Nowym Miasteczku 84 967300070010011395950022 z dopiskiem „Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II w Nowym Miasteczku”.**
- 19.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 19.7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
  - b) 30% wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 60 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady.
- 19.8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na oferowany okres rękojmi.**

## **20. Udostępnienie dokumentacji postępowania.**

- 20.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 20.2. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.
- 20.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
- 20.4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
- 20.5. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie wg następujących zasad:
  - a) zainteresowany, zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),
  - b) zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być wykonawcy udostępnione,
  - c) zamawiający ustali sposób udostępnienia, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (wyciąg).**

- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
- 21.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 21.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.7 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.8 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.9 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 21.7 i 21.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.10 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 21.11 Pozostałe prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Pzp.

## Rozdział II

### Przedmiot zamówienia

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
- 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
- 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
- 45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania
- 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest budowa dróg gminnych wraz z budową kanalizacji deszczowej oraz oświetleniem ulicznym ulic: Żeromskiego, Sienkiewicza, Bolesława Prusa, Chopina w Nowym Miasteczku.
- 1.2 W ramach budowy drogi gminnej – ulicy Żeromskiego w Nowym Miasteczku należy wykonać następujące roboty:
  - a) budowa drogi od km 0+0,000 do 0+169,38 – klasa drogi D, kat. ruchu KR2, szerokość jezdni 5,40 m, szerokość obustronnych chodników ok.1,50 m każdy, szerokość ścieku obustronnego 0,2 m każdy, nawierzchnia jezdni, chodników i zjazdów, ścieków - betonowa kostka brukowa gr. 8 cm, przebudowa skrzyżowania ul. B. Prusa, Chopina,
  - b) budowa kanalizacji deszczowej PVC 315/200, o dł. łącznej ok. 100 m, studnie betonowe oraz wpusty uliczne - 6szt,
  - c) budowa oświetlenia ulicznego linia kablowa, słupy oświetleniowe 5 szt.
- 1.3 W ramach budowy drogi gminnej – ulicy Sienkiewicza w Nowym Miasteczku należy wykonać następujące roboty:
  - a) budowa drogi od km 0+0,000 do 0+289,30 – klasa drogi D, kat. ruchu KR2, szerokość jezdni 6,40 m, szerokość obustronnych chodników ok. 2,0 m każdy, szerokość ścieku obustronnego 0,2 m każdy, nawierzchnia jezdni, chodników i zjazdów, ścieków - betonowa kostka brukowa gr. 8 cm, przebudowa skrzyżowania ul. B. Prusa, Chopina,
  - b) budowa kanalizacji deszczowej PVC 400/ 315/200, o dł. łącznej ok. 270m, studnie betonowym oraz wpusty uliczne - 8szt,
  - c) budowa oświetlenia ulicznego (linia kablowa, słupy oświetleniowe z oprawami ledowymi 8 szt.).
- 1.4 W ramach budowy drogi gminnej – ulicy Bolesława Prusa w Nowym Miasteczku należy wykonać następujące roboty:
  - a) budowa drogi od km 0+0,000 do 0+293 – klasa drogi L, kat. ruchu KR3, szerokość jezdni 6,40 m, szerokość o chodnika 2,00 m, szerokość ścieku obustronnego 0,2 m każdy, szerokość ścieżki rowerowej 3,0 m, nawierzchnia jezdni, chodników i zjazdów, ścieków - betonowa kostka brukowa gr. 8 cm, przebudowa skrzyżowania ul. Reymonta, Żeromskiego,
  - b) budowa kanalizacji deszczowej PVC 400/315/200, (od włączenia do studzienki D-42) włącznie z ułożeniem rury głównej od D-7 do końca odcinka wykonywanej drogi o dł. łącznej ok. 250 m, studnie betonowe oraz wpusty krawężnikowe - 8 szt.

- c) budowa oświetlenia ulicznego (linia kablowa, słupy oświetleniowe 6 szt).  
d) oznakowanie, oraz budowa urządzeń bezpieczeństwa ruchu tj. wyspy.
- 1.5 W ramach budowy drogi gminnej – ulicy Chopina należy wykonać następujące roboty:
- a) budowa drogi od km 0+0,000 do 0+225 – klasa drogi L, kat. ruchu KR3, szerokość jezdni 6,40 m, szerokość o chodnika 2,00 m, szerokość ścieku obustronnego 0,2 m każdy, szerokość ścieżki rowerowej 2,0 m, nawierzchnia jezdni, chodników i zjazdów, ścieków - betonowa kostka brukowa gr. 8 cm, przebudowa skrzyżowania ul. Sienkiewicza, Żeromskiego, Świerczewskiego,  
b) budowa kanalizacji deszczowej PVC 400/315/200, (od włączenia do studzienki D-23) włącznie z ułożeniem rury głównej do końca odcinka wykonywanej drogi, o dł. łącznej ok. 250 m, studnie betonowe oraz wpusty krawężnikowe - 12szt, wpusty uliczne 1szt.,  
c) budowa oświetlenia ulicznego linia kablowa, słupy oświetleniowe 6 szt.,  
d) oznakowanie, oraz budowa urządzeń bezpieczeństwa ruchu tj. wyspy.
- 1.6 Dodatkowe uwarunkowania inwestycji:
- Branża drogowa
- a) ścieki (ulica Żeromskiego, Świerczewskiego) i ścieżki rowerowe (B. Prusa, Chopina) należy wykonać z kostki betonowej beżowej,  
b) oznakowania poziome na drogach należy wykonać z kostki betonowej białej,  
c) skrzyżowanie ulicy Chopina z drogą na działce nr ewidencyjny 750 (nie ujętej w zakresie inwestycji) należy wykonać jako zjazd z drogi,  
d) dopuszcza się wykonanie wysp ujętych w organizacji ruchu jako prefabrykaty lub jako elementy stałe,  
e) początki ulic B. Prusa jak i Chopina należy powiązać z istniejącymi nawierzchniami utwardzonymi.
- Branża sanitarna
- a) odstąpiona od montażu rur osłonowych na kanalizacji deszczowej ( ujętych w projekcie),  
b) do odbioru wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo przedstawić inspekcję wykonanych sieci kanalizacji kamerą inspekcyjną,  
c) należy osiągnąć współczynnik zagęszczenia przy górnej warstwie drogi (tj. 1.0 m) – 1.0, natomiast poniżej w/w warstwy – 0,98. Wyniki należy przedstawić w ilości przynajmniej jedno badanie na odcinek, przy każdym rodzaju prac.
- Branża elektryczna
- a) przy budowie oświetlenia na poszczególnych ulicach należy wykonać również linie zasilające oświetlenie wraz z szafką sterującą umieszczoną na działce,  
b) w sterowaniu należy uwzględnić dodatkowo możliwość sterowania czasowego każdą fazą osobno,  
c) należy uwzględnić zamiast opraw sodowych oprawy ledowe o podobnych parametrach oświetleniowych, zgodnych z projektem. Oprawy należy uzgodnić z zamawiającym.  
d) należy zastosować słupy oświetleniowe typu SAL-80H lub inne o takich samych parametrach. Wybrane słupy oświetleniowe należy uzgodnić z zamawiającym.
- 1.7 Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową



stanowiącą **załącznik nr 7 do SIWZ** oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącą **załącznik nr 8 do SIWZ**.

**UWAGA:** Załączone przedmiary robót oraz wzory kosztorysów ofertowych służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z projektem budowlanymi oraz projektem wykonawczym.

**Ewentualny brak w przedmiarach robót koniecznych do wykonania na podstawie projektu budowlanego nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego.**

W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym, projektem wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych a przedmiarem robót należy przyjąć zakres robót i ich ilość wynikającą z projektu budowlanego, projektu wykonawczego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

- 1.8 W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a projektem wykonawczym i STWIORB, należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie.
- 1.9 Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
- 1.10 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.11 Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

#### **Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

- 1.10 W przypadku, gdy uzgodnienia z właścicielami sieci to nakazują, wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem właścicieli sieci oraz poniesienia kosztów tego nadzoru.
- 1.11 Wykonawca zobowiązany jest wykonać projekt organizacji ruchu i uzyskać decyzję zatwierdzającą projekt organizacji ruchu na czas robót.
- 1.12 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dojazdu do wszystkich nieruchomości przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.13 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu protokołów odbioru z zarządcami sieci uzbrojenia terenu, które wynikają z uzgodnień dokumentacji projektowej.
- 1.14 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny

- koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego – orientacyjna odległość 5 km. Pozostały materiał z rozbiórek wykonawca zobowiązany jest zutylizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca pokrywa koszt załadunku i transportu materiału z rozbiórki, który jest przewidziany do powtórnego wbudowania.
- 1.15 Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe i ewentualnym braku możliwości dojazdu do tych nieruchomości i jego czasookresie. W przypadku, gdy w wyniku braku powiadomienia dojdzie do żądania wypłaty odszkodowania za poniesione straty, wykonawca zobowiązuje się do zapłaty tego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.
- 1.16 W ramach przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należy m.in.:
- zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie budowy,
  - wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzenia prawidłowości realizowanych robót wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących wykonania i odbioru robót z przekazaniem zamawiającemu odpowiednich protokołów wraz z inspekcją kanalizacji kamerą inspekcyjną,
  - zapewnienie nadzoru technicznego z ramienia właścicieli sieci uzbrojenia terenu oraz poniesienie kosztów tego nadzoru, dostarczenie zamawiającemu protokołów odbioru z właścicielami sieci uzbrojenia terenu.
- 1.17 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za przerwy w korzystaniu z sieci, a także za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.
- 1.18 Pozostałe wymagania zawiera rozdział III Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

## 2. Rękojmia za wady i gwarancja jakości

- 2.1 Wykonawca zobowiązany jest udzielić minimum **36 miesięcznej rękojmi i gwarancji** jakości na przedmiot zamówienia. Rozszerza się okres rękojmi na okres równy okresowi gwarancji.
- 2.2 Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg, z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### UWAGA:

- 2.3 Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia stanowi kryterium wyboru oferty.
- 2.4 Minimalny okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego **wynosi 36 miesięcy**. Oferta wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres rękojmi i gwarancji zostanie odrzucona.
- 2.5 Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu rękojmi i gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.
- 2.6 W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie okres 60 miesięcy.

2.7 W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu rękojmi i gwarancji **będzie to równoznaczne z udzieleniem 36 miesięcznego okresu rękojmi i gwarancji**. Oferta z niewypełnionym polem, w którym należało podać długości okresu udzielania rękojmi i gwarancji, o których mowa w zdaniu poprzednim będzie traktowana jako ważna nie podlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie pod warunkiem, iż nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.

### 3. Termin wykonania zamówienia.

3.1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia **od dnia zawarcia umowy:**  
- **etap I - do dnia 31.07.2016r.** – nie mniej niż 25% zaawansowania prac (przy czym dany odcinek musi posiadać pełny zakres prac we wszystkich branżach),  
- **etap II - do dnia 31.10.2016r.** – całkowite zakończenie zadania.

### 4. Zamówienia uzupełniające.

4.1 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp., polegającego na budowie – branża elektryczna, drogowa, sanitarna o łącznej wartości nie większej niż 100.000 zł.

### 5. Oferty częściowe.

5.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

### 6. Oferty wariantowe.

6.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

### 7. Podwykonawcy.

7.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.  
7.2 Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku powyższych informacji, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi) bez udziału podwykonawcy.  
7.3 Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie nazw (firm) podwykonawców, w przypadku gdy wykonawca powołuje się na ich zasoby na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.  
7.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawierają informacje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy - Rozdział III SIWZ.

### 8. Dodatkowe informacje.

8.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie otrzymania 50% dofinansowania do prac objętych umową z Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019 na warunkach w niej określonych.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

#### **UMOWA NR 272. ... .2016**

zawarta w dniu ..... 2016 roku w Nowym Miasteczku pomiędzy **Gminą Nowe Miasteczko** z siedzibą w Nowym Miasteczku, przy ul. Rynek 2, numer identyfikacji podatkowej 925-19-58-478 reprezentowaną przez:

**Danutę Wojtasik - Burmistrza Gminy i Miasta**

przy kontrasygnacie

**Sylwii Niemiec - Skarbnika Miasta,**

w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa działa:

Z-ca Skarbnika **Dorota Jatczak**

zwaną dalej „zamawiającym”,

a .....

z siedzibą w .....

numer identyfikacji podatkowej .....

w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania budowę dróg gminnych wraz z odwodnieniem i oświetleniem – Żeromskiego, Sienkiewicza, Bolesława Prusa, Chopina w Nowym Miasteczku.
2. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą **załącznik nr 1** do umowy oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy.
3. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne lecz

- o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
4. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały muszą być zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy budowli rozebrane i wykonane ponownie na koszt wykonawcy.
  5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
  6. W przypadku rozbieżności dotyczących jakości materiałów i standardu wykonania pomiędzy projektem budowlanym, projektem wykonawczym a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy przyjąć jakość materiałów i standard wykonania określony w dokumentacji technicznej z uwzględnieniem dodatkowych uwarunkowań realizacji inwestycji.
  7. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub braków w dokumentacji projektowej, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić zamawiającego.
  8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jej kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, że jest ona wystarczająca do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i z dochowaniem najwyższej staranności wymaganej od profesjonalnego przedsiębiorcy budowlanego.
  9. W przypadku, gdy uzgodnienia z właścicielami sieci to nakazują, wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem właścicieli sieci oraz poniesienia kosztów tego nadzoru.
  10. Wykonawca jest zobowiązany wykonać projekt organizacji ruchu i uzyskać decyzję zatwierdzającą projekt organizacji ruchu na czas robót.
  11. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu protokołów odbioru z zarządcami sieci uzbrojenia terenu, które wynikają z uzgodnień dokumentacji projektowej.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe do tych nieruchomości i jego czasookresie.
  13. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzenia prawidłowości realizowanych robót wynikających z obowiązujących przepisów oraz SIWZ, dotyczących wykonania i odbioru robót z przekazaniem zamawiającemu odpowiednich protokołów.
  14. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie zamawiającego, do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek przedstawiających w ocenie zamawiającego wartość użytkową, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego – orientacyjna odległość 5 km. Pozostałe elementy z rozbiórek wykonawca musi zutilizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca pokrywa koszt załadunku i transportu materiału z rozbiórki, który jest przewidziany do powtórnego wbudowania.

15. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swoim staraniem i na swój koszt obsługę geodezyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej dla każdej branży w 5 egz. oraz przekazać ją zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

## § 2

### PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt następujące osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu przedmiotu umowy:
  - a) 1 (jedna) osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami o specjalności drogowej lub opowiadające im uprawnienia równoważne,
  - b) 1 (jedna) osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży elektrycznej, która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń o specjalnościach instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia równoważne,
  - c) 1 (jednej) osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży sanitarnej, która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń o specjalnościach instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub uprawnienia równoważne.

Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) umożliwiające pełnienie wskazanej funkcji przy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający może zażądać zmiany osoby pełniącej funkcję, o której mowa w ust. 1 jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną inną osobę w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zamawiającego.
3. Zmiana osoby pełniącej funkcję, o której mowa w ust. 1 może nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie. Zmiana taka nie wymaga do swojej ważności formy aneksu do niniejszej umowy, ani jakiegokolwiek akceptacji drugiej strony. Zmiana osoby pełniącej funkcję, o której mowa w ust. 1 odbywa się poprzez pisemne powiadomienie zamawiającego, do którego dołącza się dokumenty potwierdzające określone w ust. 1 wymagania stawiane dla tej osoby.
4. W przypadku opóźnienia wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 1 lit. d umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 1 lit. k umowy.

### § 3

#### **MATERIAŁY I URZĄDZENIA**

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń własnych wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone, co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać, co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru okazać, w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty stwierdzające dopuszczenie materiału do obrotu i powszechnego stosowania m.in. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
4. Na żądanie zamawiającego wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia jakości użytych materiałów.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 4, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają wykonawcę, jeżeli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają zamawiającego.

### § 4

#### **UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz spowodowane przerwy w korzystaniu z sieci w szczególności światłowodowej i elektroenergetycznej, a także za uszkodzenia i szkody, które powstaną wskutek prowadzonych robót, a także szkody wyrządzone osobom trzecim.
2. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 100.000 zł.  
Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu, dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego ubezpieczenia na kwotę co najmniej 100.000 zł wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

**§ 5****OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) przekazania wykonawcy pełnej i kompletnej dokumentacji projektowej,
  - b) protokolarnego przekazania pozwolenia na budowę, terenu budowy oraz dziennika budowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
  - c) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
  - d) dokonania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych, odbioru końcowego należycie wykonanego przedmiotu umowy,
  - e) zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
  - b) urządzenia placów składowych i terenu budowy, w tym doprowadzenia energii elektrycznej i wody do terenu budowy w celu realizacji przedmiotu umowy, ponoszenia kosztów zużycia tych mediów wynikających z ustaleń poczynionych z właścicielami mediów,
  - c) zabezpieczenia i oznakowanie na własny koszt terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - d) uzgadniania z inspektorem nadzoru – jeżeli zostanie ustanowiony lub przedstawicielem zamawiającego terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
  - e) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
  - f) uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przeprowadzenia wszelkich prób i badań technicznych oraz uzyskania zezwoleń, które wymagane są do eksploatacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy,
  - g) spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych,
  - h) składowania materiałów i urządzeń w sposób nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych,
  - i) gospodarowania na własny koszt odpadami, powstającymi w wyniku realizacji zadania przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności obowiązujących przepisów ustawy o odpadach,
  - j) przekazania zamawiającemu informacji, o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych, odpadach oraz o sposobie ich gospodarowania zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach,
  - k) niezwłocznego informowania zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub terminu zakończenia wykonania umowy,
  - l) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
  - m) prowadzenia dziennika budowy oraz przekazania ich zamawiającemu po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy,
  - n) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad,



- o) uzgodnienia warunków rozpoczęcia robót oraz uzgodnienia harmonogramów robót związanych z infrastrukturą techniczną z ich zarządcami oraz ponoszenia wszystkich kosztów z tym związanych, w tym kosztów związanych z nadzorem technicznym wymaganym przez zarządców,
  - p) dokonania wszelkich wyłączeń i przełączeń infrastruktury technicznej w związku z prowadzonymi robotami oraz poniesienia kosztów z tym związanych,
  - q) wykonania, jeżeli to będzie konieczne, tymczasowych dróg dojazdowych i montażowych,
  - r) spełnienia warunków i uwag zawartych w uzgodnieniach branżowych zarządców infrastruktury technicznej, które zostały nałożone na zamawiającego lub wykonawcę,
  - s) wykonania i utrzymania oznakowania drogowego związanego z czasową zmianą organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,
  - t) udostępniania terenu budowy w celu wykonania przez zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych,
  - u) zapewnienia obsługi geodezyjnej w trakcie budowy,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.
4. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

## § 6

### PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do wyznaczenia przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz do wskazania nr telefonu, faksu oraz adresu mailowego do kontaktowania się z tą osobą.
2. W celu nadzorowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający może ustanowić inspektora nadzoru inwestorskiego, o którym poinformuje pisemnie wykonawcę.

## § 7

### TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **od dnia zawarcia umowy:**
  - **etap I - do dnia 31.07.2016r.** – 25%-30%zaawansowania prac (przy czym dany odcinek musi posiadać pełny zakres prac we wszystkich branżach),

– etap II - do dnia 31.10.2016r. – całkowite zakończenie zadania. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu końcowego.

## § 8

### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie płatne w etapach:
  - etap I - w wysokości ..... zł netto, powiększone o ..... % podatku VAT w kwocie ..... zł, co stanowi kwotę ..... zł brutto, słownie: .....złotych.
  - etap II - w wysokości ..... zł netto, powiększone o ..... % podatku VAT w kwocie ..... zł, co stanowi kwotę ..... zł brutto, słownie: .....złotych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy na każdym jej etapie. W ramach wynagrodzenia wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na każdym jej etapie.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na wykonanie robót lub obiektów objętych niniejszą umową, kwota wynagrodzenia zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) zostanie odpowiednio zmieniona aneksem do niniejszej umowy.
4. Cenę poszczególnych elementów robót określa kosztorys ofertowy stanowiący **załącznik nr 3 do umowy**. Załączony kosztorys ofertowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

## § 9

### ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie rozliczone w dwóch etapach, na podstawie faktur obejmujących zakończenie każdego z etapów oddzielnie.
2. Podstawą wystawienia faktur jest podpisany przez zamawiającego protokół odbioru robót budowlanych po zakończeniu poszczególnych etapów i złożenie pisemnego oświadczenia wykonawcy o wykonaniu robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy samodzielnie albo dokumentów związanych z podwykonawcami, o których mowa w ust. 3.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, do faktur wystawionych przez wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur

będących podstawą do wystawienia faktur przez wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom wykazanym w zestawieniu lub pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od wykonawcy należnego wynagrodzenia lub cesję należności na rzecz podwykonawcy. Przez podwykonawcę należy rozumieć podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

4. W przypadku braku dokumentów stanowiących podstawę wystawienia faktur, o których mowa w ust. 2, faktury zostaną uznane za wystawione nieprawidłowo i zostaną zwrócone wykonawcy celem korekty, bez obowiązku po stronie zamawiającego zapłaty odsetek za okres w którym wykonawca dostarczy wymagane dokumenty wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty za prawidłowo wystawione faktury przelewem na rachunek bankowy podany w fakturach, w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby zamawiającego.
6. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego zamawiającego.

## § 10

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniechaniem samego wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem robót budowlanych (części zamówienia) określonych w ofercie stanowiącej **załącznik nr 4** do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem

- kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez zamawiającego.
  8. Zamawiający zgłasza odpowiednio pisemne zastrzeżenia lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
    - a. termin realizacji jest niezgodny z terminem realizacji wskazanym w umowie,
    - b. nie określono zakresu robót powierzonego podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową,
    - c. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
    - d. umowa przewiduje zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, wynikająca z kosztorysu ofertowego stanowiącego **załącznik nr 3** do umowy,
    - e. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec zamawiającego lub nie odpowiada zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez wykonawcę wobec zamawiającego.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmiana, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

- Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, której bezpośrednia zapłata dotyczy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający poinformuje wykonawcę o możliwości złożenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8 oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  14. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14 w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy oraz nalicza karę umowną zgodnie z § 14 ust. 1 lit. g umowy. W takim przypadku wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
  16. Konieczność wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 1 lit. k umowy.
  17. Zlecenie wykonania robót budowlanych podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu zamawiającego, uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność zamawiającego i wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
  18. Wykonawca oświadcza, że podwykonawca ..... (*nazwa podwykonawcy*), na zasoby którego wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie ..... (*w jakim było deklarowane wykonanie przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zmiany lub rezygnacji tego podwykonawcy z

wykonania wyżej określonej części przedmiotu umowy, wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy innym podwykonawcą po uprzednim wykazaniu, że inny podwykonawca samodzielnie posiada zasoby nie mniejsze niż te, na które wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

## § 11

### ODBIORY ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom w terminie **5 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i zgłoszeniu zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru inwestorskiego. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót oraz zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie zamawiającego.
2. Jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie zamawiającego lub właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.
3. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub na podstawie odrębnego protokołu odbioru technicznego robót.
4. Odbiory częściowe i odbiór końcowy wykonanych robót budowlanych rozpocznie się w ciągu **7 dni roboczych** od daty otrzymania przez zamawiającego kompletnego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do ich odbioru i zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do ich odbioru właściwym inspektorom nadzoru inwestorskiego. Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia procesu odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektor nadzoru oraz kierownik budowy i przedstawiciel wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4 dołączyć:
  - 1) wypełniony dziennik budowy – w przypadku zakończenia wszystkich robót budowlanych,
  - 2) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną – jeżeli dotyczy,
  - 3) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta – jeżeli takie wystąpiły,
  - 4) kopie atestów oraz karty gwarancyjne na zastosowane i wbudowane materiały, prefabrykaty i urządzenia,
  - 5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem, w tym inspekcja kanalizacji kamerą inspekcyjną, oraz protokoły zagęszczenia gruntu,

6) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z pozwoleniem na budowę, projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - ulicy, sąsiedniej nieruchomości, o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych z projektem budowlanym - w przypadku zakończenia wszystkich robót budowlanych,

7) dokumenty niezbędne do złożenia przez zamawiającego o pozwolenie na użytkowanie obiektu.

Nie dopełnienie obowiązków określonych powyżej skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o gotowości do odbioru.

6. Z czynności odbioru końcowego zamawiający sporządza protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w odbioru.
7. Odbiorem końcowym wykonawca przekazuje zamawiającemu roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, protokołami konieczności sporządzonymi w trakcie realizacji oraz zasadami sztuki budowlanej
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
    - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,
  - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:
    - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
    - dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi w terminie **3 dni** roboczych od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele zamawiającego i przedstawiciele wykonawcy.
10. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy a także z wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co wykonawca wyraża zgodę.

**§ 12****RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy, w tym na wbudowane urządzenia i materiały wynosi .....**miesiące** licząc od dnia wykonania przedmiotu umowy.
2. Realizacja uprawnień wynikających z rękojmi za wady będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
7. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą. W przypadku nieuregulowania należności, zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji urządzeń i materiałów zgodnie z zapisami dokumentów gwarancyjnych.
11. Uprawnienia z tytułu gwarancji dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu. W przypadku konieczności ich transportu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt wykonawcy.
12. Zamawiający wyznaczy ostateczny, gwarancyjny przegląd z udziałem przedstawiciela wykonawcy przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie. O terminie przeglądu gwarancyjnego zamawiający poinformuje wykonawcę co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem.

**§ 13****ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie w wysokości .....zł (słownie: .....).



2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wady.
3. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji, pod warunkiem że w tym okresie nie ujawnią się wady.

## **§ 14**

### **KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
  - c) w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub § 4 ust. 3 umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - d) w przypadku stwierdzenia podwykonawcy, który nie został zgłoszony zamawiającemu zgodnie z zapisami § 10 umowy, w wysokości 30.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - e) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy,
  - f) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień opóźnienia,
  - g) w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 20.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 20.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli termin ten jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w wysokości 5.000 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu

- wyznaczonego przez zamawiającego na dokonanie zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,
- j) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 z zastrzeżeniem § 15 umowy.
  3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi, zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
  5. Przekroczenie terminu realizacji zadania z przyczyn wykonawcy, powodujące utratę przez zamawiającego dofinansowania, obniża należne mu wynagrodzenie do kwoty pomniejszonej o wysokość utraconego dofinansowania.

## **§ 15**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie otrzymania 50 % dofinansowania do prac objętych umową z Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019. W takim przypadku wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, z wyłączeniem kar umownych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 5% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy, w tym przypadku ma zastosowanie § 14 ust. 1 lit. e)
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości także w przypadku gdy:
  - a) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację lub rozwiązanie wykonawcy,
  - b) wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,
  - c) gdy wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy

wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego zamawiający nie wyraził zgody,

- d) wykonawca bez uzgodnienia z zamawiającym przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni,
- e) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy.

W takim przypadku wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

- 5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli zamawiający pozostaje w zwłoce w zakresie obowiązku zapłaty faktur ponad 30 dni i mimo dodatkowego wezwania do zapłaty nie ureguluje tego zobowiązania w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 6. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie wysłane listem poleconym.
- 7. W razie odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt wykonawcy.
- 8. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z zamawiającym na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy.

## § 16

### ZMIANA ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

- 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
  - a) w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego braku konieczności wykonania części robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy – w takim przypadku zmiana dotyczyć będzie zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wysokości należnego wykonawcy wynagrodzenia, o wartość tej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego **załącznik nr 3** do umowy - wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania - zmiana następuje poprzez jednostronne oświadczenie woli zamawiającego złożone wykonawcy w formie pisemnej,
  - b) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu spełnienia świadczenia w przypadku stwierdzenia konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy,
  - c) w zakresie dotyczącym zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno

od zamawiającego jak i od wykonawcy skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania w przypadku:

- wstrzymania realizacji umowy z przyczyn niezależnych od wykonawcy
- konieczności usunięcia wady lub wprowadzenia zmiany w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność usunięcia wady lub wprowadzenia zmiany w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania,
- wystąpienia opóźnienia w przekazaniu terenu budowy z winy zamawiającego,
- opóźnienia w dokonaniu odbioru z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
- z powodu siły wyższej, których wystąpienie zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zostało zaakceptowane przez zamawiającego,
- wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez wykonawcę np. odkrycie niewypałów i niewybuchów, zagrożenie wybuchem;
- będącym następstwem opóźnienia w działaniach organów administracji, z przyczyn nie zawinionych przez wykonawcę w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji map, uzgodnień, opinii, decyzji, zezwoleń, itp.;
- zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych niniejszą umową,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności.

d) w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
- konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, o różnicę pomiędzy wartością robót zamiennych a wartością robót, które nie będą wykonywane - podstawą obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie zatwierdzony przez zamawiającego kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych i danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do kosztorysu ofertowego wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy – w przypadku braku właściwych cen wykonawca kalkulując cenę jednostkową przyjmuje ceny materiałów wg cen zakupu i pracy sprzętu wg faktycznie poniesionych kosztów lecz nie wyższe niż średnie ceny materiałów i pracy sprzętu wg SECOCENBUDU dla rejonu lubuskiego, dla kwartału poprzedzającego kwartał, w którym wykonywane są roboty.

e) w zakresie dotyczącym zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) zakresu robót budowlanych, które wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców,

f) w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b

Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 - w takim przypadku wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

## § 17

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. Dokumentacja projektowana którą składa się:
  - Projekt wykonawczy – branża drogowa.
  - Projekt wykonawczy – branża sanitarna.
  - Projekt budowlany – branża elektryczna.
  - Opinia geotechniczna pod projektowaną budowę dróg
  - Projekt organizacji ruchu
  - Uzgodnienia
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, na którą składa się:
  - Szczegółowe specyfikacje techniczne dla robót drogowych.
  - Specyfikacja techniczna , branża sanitarna – sieć kanalizacji deszczowej
  - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Budowa kablowej linii oświetleniowej.
3. Kosztorys ofertowy.
4. Oferta wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

# FORMULARZ OFERTY

**Zamawiający:****Gmina Nowe Miasteczko  
ul. Rynek 2  
67-124 Nowe Miasteczko**

<b>Nazwa wykonawcy</b>	
<b>Siedziba</b> (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
<b>Województwo</b>	
<b>REGON</b>	
<b>NIP</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>E - mail</b>	

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

**Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II**

**w Nowym Miasteczku.**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, **za cenę ryczałtową** w wysokości:

1.	<b>Cena netto</b>	
2.	<b>Stawka podatku VAT</b>	
3.	<b>Wysokość podatku VAT</b>	
4.	<b>Cena oferty brutto</b>	

Słownie cena oferty brutto: .....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

- **etap I - do dnia 31.07.2016r.** – nie mniej niż 25% zaawansowania prac (przy czym dany odcinek musi posiadać pełny zakres prac we wszystkich branżach),
- **etap II - do dnia 31.10.2016r.** – całkowite zakończenie zadania.

2. Udzielam ..... **miesięcznej rękojmi i gwarancji** jakości licząc od dnia odbioru końcowego.

**UWAGA: należy określić oferowany okres rękojmi i gwarancji**

3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że akceptuję istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w rozdziale III SIWZ, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w rozdziale III SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr .....
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.
7. Oświadczam, że podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

<b>Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom</b>

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

8. Oświadczam, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych powołuję się na zasoby następujących podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma podwykonawcy)	Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

9. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach ..... i obejmują: .....

10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....
- (5) .....

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>



## załącznik nr 2

Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

## Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

### **Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II w Nowym Miasteczku**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>

## Załącznik nr 3

Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
na zadanie p.n.:

**Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II  
w Nowym Miasteczku**

przedstawiam wykaz zrealizowanych robót budowlanych:

(należy wykazać dwie roboty budowlane, z których każda polegała na wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej wraz z infrastrukturą /kanalizacja deszczowa, oświetlenie uliczne/, o wartości przynajmniej 1.200.000 zł. każda).

l.p	Nazwa i opis zadania, lokalizacja (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	Wartość robót branży drogowej i sanitarnej w PLN	Termin realizacji (dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia)	Nazwy i adres zamawiającego (nazwa, adres, nr telefonu)

Uwaga: Należy załączyć dowody, określające, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

data	Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy	podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

## Załącznik nr 4

Czytelna nazwa i adres  
(pieczęć) wykonawcy

### Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca, odpowiedzialnych za świadczenie usług

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

#### Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II w Nowym Miasteczku

oświadczam, że dysponuję następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić wskazaną funkcję	Opis kwalifikacji zawodowych i doświadczenia (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Podstawa do dysponowania*
Kierownik budowy		<b>Kwalifikacje zawodowe</b> Uprawnienia budowlane (rodzaj zakres, specjalność)	
		<b>Opis doświadczenia zawodowego</b> - zamawiający - nazwa zadania i opis robót - powierzchnia	
Kierownik robót branży elektrycznej		<b>Kwalifikacje zawodowe</b> Uprawnienia budowlane (rodzaj zakres, specjalność)	
Kierownik robót branży sanitarnej			

\* **Uwaga** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.).

data	Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy	podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

## Załącznik nr 5

<b>Czytelna nazwa i adres (pieczęć) wykonawcy</b>
---

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

**Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II  
w Nowym Miasteczku**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>

## Załącznik nr 6

<b>Czytelna nazwa i adres (pieczęć) wykonawcy</b>
---

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

składana na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
na zadanie p.n.:

**Budowa dróg gminnych na Osiedlu Wrocławskie II  
w Nowym Miasteczku**

oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2015, poz. 184), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Ilekcroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (t. j. Dz. U. 2015. poz. 184) jest mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**Uwaga: Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej, zamiast oświadczenia wraz z ofertą składa listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>