

**ZARZĄDZENIE NR 120.29.2022**  
**BURMISTRZA GMINY I MIASTA NOWE MIASTECZKO**

z dnia 22 grudnia 2022 r.

**w sprawie ustanowienia "Procedury weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego**  
**Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w gminie Nowe**  
**Miasteczko".**

Na podstawie art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) w związku z art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadzam do stosowania przez okres 2 lat od zakończenia projektu „Procedurę weryfikacji i monitorowania efektów projektu grantowego *Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”* w Gminie Nowe Miasteczko”, zgodnie z Umową o powierzenie grantu nr 2252/2022 z dnia 5.04.2022 r. w oparciu o § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego *Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”*.

**§ 2.**

„Procedura weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego *Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”* w gminie Nowe Miasteczko” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Nowe Miasteczko.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*mgr Danuta Wojtasik*

## „Procedura weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w gminie Nowe Miasteczko”

Niniejsza procedura monitorowania efektów projektu grantowego *Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”*, zwany dalej „Projektem”, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, opracowana została na potrzeby realizacji projektu na podstawie Umowy o powierzenie grantu nr 2252/2022 z dnia 5.04.2022 r., zgodnie z § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - *Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”*.

I. Celem procedury monitorowania jest weryfikacja utrzymania trwałości Projektu.

II. Realizacja Projektu polega na nabyciu przez Gminę Nowe Miasteczko, jako Grantobiorcę, sprzętu komputerowego, będącego przedmiotem monitoringu i przekazaniu go uprawnionemu wnioskodawcy, zwanemu dalej „Beneficjentem końcowym”, zakwalifikowanemu do Projektu na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów, pozytywnie zweryfikowanych, zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.

III. Przekazanie sprzętu komputerowego następuje w celu wyeliminowania ograniczeń związanych z nauką zdalną na terenach popegeerowskich oraz wsparcia mieszkańców z tych terenów w wyrównaniu szans na rozwój społeczny i gospodarczy.

IV. Sprzęt komputerowy przekazany zostanie Beneficjentom końcowym nieodpłatnie, na podstawie umowy darowizny wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym sprzętu.

V. Przekazany sprzęt staje się własnością Beneficjenta końcowego, którego obowiązkiem jest odpowiednie utrzymanie, konserwacja, a przede wszystkim użytkowanie sprzętu zgodnie z przeznaczeniem.

VI. Beneficjent końcowy jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie są objęte gwarancją lub wynikają z użytkowania sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem.

VII. 1. Obowiązkiem Beneficjenta końcowego jest przekazywanie Gminie Nowe Miasteczko oświadczenia potwierdzającego trwałość Projektu w okresach co 12 miesięcy, przez okres dwóch lat od dnia zakończenia Projektu. O terminie zakończenia projektu tj. zaakceptowania przez Grantodawcę wniosku rozliczającego Projekt, Wnioskodawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.

2. Oświadczenia należy dostarczać do siedziby Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku, ul. Rynek 2.

3. Niedostarczenie do Urzędu Miejskiego ww. oświadczenia w wymaganym terminie będzie skutkowało stwierdzeniem niezachowania trwałości projektu, a Beneficjent końcowy zostanie wezwany do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego.

4. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Procedury.

VIII. Posiadanie otrzymanego w drodze darowizny sprzętu oznacza obowiązek przeznaczenia go do wyłącznego użytku uczniowi wskazanemu w umowie oraz zakaz jego zbywania na osoby trzecie.

IX. Komputery objęte są 36 miesięczną gwarancją. W przypadku stwierdzenia usterki prosimy o zgłoszenie tego koordynatorowi projektu w Urzędzie Miejskim – Pani Annie Kwapięń. Zgłoszenie usterki na piśmie powinno zawierać:

- dane i adres Beneficjenta (rodzica, opiekuna) oraz dane Beneficjenta końcowego,
- nr umowy na zakup sprzętu: umowa nr: ..... z dnia: .....,
- numer seryjny komputera znajdujący się na spodzie komputera,
- opis problemu.

X. Gmina Nowe Miasteczko ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego w celu weryfikacji stanu technicznego, przez okres obowiązywania trwałości projektu.

XI. Przez cały okres monitorowania przekazany sprzęt powinien być oznaczony symbolami Projektu, które to pracownik Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku wydał wraz ze sprzętem komputerowym przy podpisywaniu umowy darowizny.



Załącznik nr 1 do „Procedury weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego  
Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w gminie Nowe Miasteczko”

Nowe Miasteczko, dnia .....

## OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem laptopa model **HP 250 G9 –nr producenta 6S796EA#AKD** wraz z systemem operacyjnym w ramach projektu grantowego pn. *Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”* w Gminie Nowe Miasteczko oświadczam, że sprzęt - numer seryjny .....  
przekazany .....

(imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia)

przez Gminę Nowe Miasteczko na podstawie umowy darowizny nr .....  
z dnia ....., utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/  
pełnoletniego ucznia\*)

\*niewłaściwe skreślić

Lider projektu



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Partner projektu



Politechnika Łódzka

**GRANTY  
PPGR**

Strona 4