

**Protokół Nr 2/2015**  
**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych**  
**Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku**  
**z dnia 20 lutego 2015 roku**

W dniu 26 marca 2015 roku o godzinie 9 30 w biurze Rady w Nowym Miasteczku odbyło się posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku. W posiedzeniu komisji uczestniczyło pięciu (5) radnych oraz zaproszeni goście. Obradom przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Pani Małgorzata Żmijowska.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie komisji.
2. Wprowadzenie ewentualnych zmian do porządku obrad komisji.
3. Problemy techniczne w szkołach i przedszkolach, plany remontów na przyszły rok.
4. Ilość zatrudnionych nauczycieli oraz obsługi.
5. Ilość uczniów w szkołach.
6. Praktyki w szkole ponadgimnazjalnej.
7. Projekt uchwały w sprawie obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli przedszkola zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie gminy.
8. Sprawy bieżące.
9. Zakończenie komisji.

**Porządek obrad:**

- 1. Otwarcie komisji.**  
Przewodnicząca Komisji M. Żmijowska otworzyła posiedzenie komisji, przywitała gości zaproszonych oraz radnych.
- 2. Wprowadzenie ewentualnych zmian do porządku obrad komisji.**  
Przewodnicząca Komisji zaproponowała zmiany w porządku obrad. Wprowadzono następujące zmiany:  
**pkt. 3** Szkoły i przedszkola, pkt. 3,4,5,6 zastąpiono podpunktami.  
**pkt. 4** Projekt uchwały w sprawie uchwalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Nowe Miasteczko.  
**pkt. 5** projekt uchwały w sprawie obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli przedszkola zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie gminy oraz ustalenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin dla doradców zawodowych zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie gminy.  
**pkt. 6** projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej gminy Nowe Miasteczko na rok 2015.  
**pkt. 7** projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr IV/20/2015r Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku z dnia 28 stycznia 2015r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko

na lata 2015-2026.

**pkt. 8** projekt uchwały w sprawie zgody na usługę spłaty i restrukturyzacji zobowiązań Gminy (art. 518 § 1 pkt. 3 Kodeksu Cywilnego)

**pkt. 9** projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Nowe Miasteczko w 2015 roku.

**pkt.10** projekt uchwały w sprawie zawarcia przez Gminę Nowe Miasteczko wspólnie z gminami: Bytom Odrzański, kolsko, Koźuchów, Nowa Sól, Nowa Sól – Miasto, Otyń, Siedlisko porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji zadania publicznego.

**pkt.11** projekt uchwały w sprawie przyznania najemcy pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Nowym Miasteczku przy ul. Kościuszki (dz. Nr 203/5) stanowiącej własność Gminy Nowe Miasteczko.

**pkt.12** projekt uchwały w sprawie przyznania najemcy pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Nowym Miasteczku przy ul. Kościuszki (dz. Nr 203/3) stanowiącej własność Gminy Nowe Miasteczko.

**Pkt. 13** sprawy bieżące

**Pkt. 14** Zakończenie komisji.

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

### **3. Szkoły i przedszkola**

**a)Problemy techniczne w szkołach i przedszkolach, plany remontów na przyszły rok.**

**b) Ilość zatrudnionych nauczycieli oraz obsługi.**

**c) Ilość uczniów w szkołach.**

**d) Praktyki w szkole ponadgimnazjalnej.**

Przewodnicząca komisji poprosiła Pana Z. Ogrodniczuka dyr. Szkoły w Borowie Wielkim o przedstawienie informacji (zał. do protokołu), następnie wypowiedział się Pan S. Kopyciel dyr. Zespołu Szkół nr 1 w Nowym Miasteczku omówił w/w tematy, dostarczony załącznik (informacja o działalności i organizacji Zespołu Szkół nr 1 w Nowym Miasteczku nie pokrywa się z omówionymi tematami).

### **4. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Nowe Miasteczko.**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani M. Chmielewskiej Główniej księgowej Zespołu Szkół Nr 1 sprawie projektu uchwały. Komisja wydała opinię pozytywną – w głosowaniu 5 głosów za.

### **5. Projekt uchwały w sprawie obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli przedszkola zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie gminy oraz ustalenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin dla doradców zawodowych zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie gminy.**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani M. Chmielewskiej Główniej księgowej w sprawie projektu uchwały. Wywiązała się dyskusja. Wprowadzono poprawkę do projektu uchwały. Komisja wydała

jednogłośnie opinię pozytywną – w głosowaniu 5 głosów za.

**6. Projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej gminy Nowe Miasteczko na rok 2015.**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani Skarbnik Gminy Nowe Miasteczko.

**7. Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr IV/20/2015r Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku z dnia 28 stycznia 2015r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko na lata 2015-2026.**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani Skarbnik Gminy Nowe Miasteczko.

**8. Projekt uchwały w sprawie zgody na usługę spłaty i restrukturyzacji zobowiązań Gminy (art. 518 § 1 pkt. 3 Kodeksu Cywilnego)**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani Skarbnik Gminy Nowe Miasteczko.

Wyszła radna M. Żmijowska

Komisja wydała jednogłośnie opinię pozytywną dot. projektów uchwał budżetowych – w głosowaniu 4 głosów za.

**9. Projekt uchwały w sprawie zawarcia przez Gminę Nowe Miasteczko wspólnie z gminami: Bytom Odrzański, kolsko, Koźuchów, Nowa Sól, Nowa Sól – Miasto, Otyń, Siedlisko porozumienia w sprawie współdziałania w realizacji zadania publicznego.**

Z-ca Przewodniczącej B. Musiał poprosiła Panią Burmistrz o omówienie projektu uchwały.

Wróciła radna M. Żmijowska. Komisja wydała jednogłośnie opinię pozytywną – w głosowaniu 5 głosów za.

**10. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Nowe Miasteczko w 2015 roku.**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani Z. Wróbel pracownikowi Urzędu Miejskiego, która omówiła projekt uchwały. Z-ca Przewodniczącej Komisji zaproponowała o zmniejszenie o 5.000 zł wydatków na realizację programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi z 20.000 zł do 15.000 zł. Komisja wydała jednogłośnie opinię pozytywną – w głosowaniu 5 głosów za.

**11. Projekt uchwały w sprawie przyznania najemcy pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Nowym Miasteczku przy ul. Kościuszki (dz. Nr 203/5) stanowiącej własność Gminy Nowe Miasteczko.**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani Ż. Częstochowskiej pracownikowi Urzędu Miejskiego. Komisja wydała jednogłośnie opinię pozytywną – w głosowaniu 5 głosów za

**12. Projekt uchwały w sprawie przyznania najemcy pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Nowym Miasteczku przy ul. Kościuszki (dz. Nr 203/3) stanowiącej własność Gminy Nowe Miasteczko.**

Przewodnicząca komisji udzieliła głosu Pani Ż. Częstochowskiej

pracownikowi Urzędu Miejskiego. Komisja wydała jednogłośnie opinię pozytywną – w głosowaniu 5 głosów za

**13. Sprawy bieżące.**

Sprawy bieżące omówiono w trakcie posiedzenia komisji.

**14. Zakończenie komisji.**

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych zakończyła posiedzenie komisji.

Protokół został sporządzony na podstawie nagrania na nośniku cyfrowym który stanowi załącznik do protokołu.

Protokół wraz z nagraniem z komisji jest dostępny na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego.

Protokołowała:  
J. Połowska



Przewodnicząca  
Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia  
i Spraw Socjalnych

  
Małgorzata Zmijowska

**I Problemy techniczne w szkołach i przedszkolach, plany remontów na przyszły rok:**

- oddział przedszkolny jest w trakcie remontu. Przedszkole zostało pomalowane i przygotowane do realizacji projektu. Projekt jest w 2/3 już zrealizowany tzn. zakupione zostały pomoce dydaktyczne i wyposażenie. W ramach wyposażenia zakupiono nowe meble, wykładzinę dywanową, laptopa, telewizor 50" tablicę interaktywną z projektorem krótkoogniskowym ( tablica jest zamontowana na podnośniku umożliwiającym pracę małym dzieciom), wieżę Philips, kserokopiarkę, odtwarzacz DVD i rolety okienne. Oprócz wyposażenia sali zakupiono w ramach projektu suszarki elektryczne – 4 szt. - do łazienek, pralkę automatyczną, zestaw do sprzątania ( mop z wózkiem), froterkę, odkurzacz, szafy metalowe gospodarcze – 2 szt.

- w ramach pomocy dydaktycznych zakupiono zabawki i gry dostosowane do wieku dzieci.  
- rozstrzygnięty został również przetarg na budowę placu zabaw. Realizacja tego działania założona została do 15 maja.

- sala gimnastyczna – wykonano remont dachu, podłączony został prąd, wyremontowano pomieszczenie obok sceny (położona podłoga z płyt OSB, sufit tynki na ścianach i pomalowano ściany), uruchomiona została toaleta. Do zrobienia zostało drugie pomieszczenie – po lewej stronie sceny – materiały są zakupione. Sala wymaga gruntownego malowania i remontu parkietu. Problemem również jest ogrzewanie sali – w chwili obecnej rozwiązano temat przy pomocy dwóch nagrzewnic elektrycznych, włączanych w dniach gdy dzieci i młodzież korzystają z sali. Jest to rozwiązanie tymczasowe, jeżeli sala będzie docelowo służyła szkole przez dłuższy czas należy zastanowić się nad ogrzewaniem. W nowym finansowaniu 2014-2020 pojawiła się zapowiedź środków finansowych na rozbudowę lub budowę sal gimnastycznych w małych szkołach wiejskich. Warto się temu tematowi przyjrzeć dokładnie i rozwiązać problem kompleksowo na wiele lat.

- budynek szkoły jest w dobrym stanie technicznym- w ubiegłym roku wykonaliśmy odwodnienie części budynku w którym znajdują się sale w piwnicy i udało się rozwiązać problem wilgoci i wody płynącej pościanach. Pewnym kłopotem jest ogrzewanie części budynku położonej w niższej części (sale gimnazjum, religii i komputerowa) panuje tam niższa temperatura mimo prób regulowania pracy systemu grzewczego, być może rozwiązaniem będzie instalacja dodatkowej pompki. Podłączyliśmy również gabinet pielęgniarki do sytemu grzewczego ( dotąd był nieogrzewany), zakupiony jest również grzejnik do archiwum – zostanie zainstalowany po sezonie grzewczym ( instalacja wymaga spuszczenia wody z całego sytemu).

- wyposażenie szkoły:

- Monitoring – kamery starego typu nie rejestrują po zmroku niczego, brak kamer pokazujących teren szkoły – głównie plac zabaw i trejaż – w soboty i niedziele mieszkańcy urządzają sobie pijalnię piwa pod trejażem i dewastują teren, wycinają drzewka na opał łamią ławeczki itp.
- Meble w klasach są w większości stare i wymagają wymiany (docelowo należy wymienić je na nowe). W tym roku zakupione zostały szafki do kilku klas, ławki i krzeselka oraz stojaki na mapy.
- Sala komputerowa jest całkowicie do wymiany – komputery mają ponad dziesięć lat.
- Brak w szkole nowoczesnej pracowni językowej.
- Biblioteka i świetlica: w szkole nie ma biblioteki – trwają rozmowy nad przeniesieniem biblioteki, która funkcjonowała w Borowie Wielkim do szkoły. Po remoncie przedszkola część mebli zostanie przeniesiona do sali nr 15 i tam zostanie zorganizowana świetlica, natomiast bibliotekę planują umieścić w sali nr 13. Będzie

ona dostępna dla uczniów i mieszkańców. Dotychczas sala nr 13 była wykorzystywana zimą do zajęć wychowania fizycznego. Rozwiązanie to po zamontowaniu kraty na schodach umożliwi, dzięki osobnemu wejściu na swobodny dostęp dla wszystkich i zabezpieczy pozostałą część budynku. Świetlica posiada dostęp do Internetu i jest przystosowana do instalacji stanowisk komputerowych. Świetlicę szkolną można połączyć z świetlicą socjoterapeutyczną i w ten sposób obniżyć koszty jej funkcjonowania, jednocześnie zapewniając opiekę dzieciom po zajęciach lekcyjnych.

## II Zatrudnienie:

W szkole zatrudnionych jest:

Administracja i obsługa:

- księgowa 1/8 etatu;

- woźny 1/2 etatu;

Sprzątaczką 3/4 etatu.

Nauczyciele:

- 7 nauczycieli w pełnym wymiarze godzin ( w tym dyrektor)

- pedagog szkolny – w ramach stażu finansowanego przez Urząd Pracy październik – luty, od marca do czerwca przez szkołę – realizacja umowy stażowej;

- asystent nauczyciela – opieka nad dzieckiem niepełnosprawnym;

- nauczyciel religii 13/18 etatu;

- nauczyciel wychowania fizycznego 4/18 etatu

- wspomaganie wczesnoszkolne dziecka –logopeda 0,5 godziny tygodniowo, zajęcia rewalidacyjno – kompensacyjne 0,5 godziny tygodniowo.

W szkole brak jest logopedy.

Problemem w przyszłym roku szkolnym będzie zapewnienie opieki dla dziecka niepełnosprawnego przebywającego obecnie w oddziale przedszkolnym. Ze względu na brak możliwości dowożenia dziecka do szkoły specjalnej w Nowej Soli oraz zmianę przepisów dotyczących opieki nad takim dzieckiem a także sposobu rozliczeń dotacji należy zapewnić osobnego nauczyciela dla dziecka o odpowiednich kwalifikacjach.

W szkole funkcjonuje od 17 listopada klasa łączona ze względu na dziecko, które zamieszkało w Borowie Wielkim i uczęszcza do klasy II. Klasa ta jest łączona z klasą III.

3. Liczba dzieci w oddziałach:

Oddział przedszkolny 17

Kl. I – 12

Kl. II – 1

Kl. III- 11

Kl. IV – 7

Kl. V – 7

Kl. VI - 7

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Zbigniew Czerniacki