

ZARZĄDZENIE NR 0050.36.2020
BURMISTRZA GMINY I MIASTA NOWE MIASTECZKO

z dnia 1 lipca 2019 r.

w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów stanowiących mienie komunalne gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość cen i opłat za korzystanie z obiektów stanowiących mienie komunalne gminy:

1. Pomieszczenia w budynku "Centrum wsi Borów Wielki" w Borowie Wielkim.

- 1) Wynajem sali- 200 zł/ doba + obowiązująca stawka podatku VAT.
- 2) Wypożyczenie naczyń- 150 zł+ obowiązująca stawka podatku VAT.

2. Pomieszczenia w budynku "Dom Gościa" w Miłakowie.

- 1) Wynajem sali- 150 zł/ doba + obowiązująca stawka podatku VAT.
- 2) Wypożyczenie naczyń- 100 zł+ obowiązująca stawka podatku VAT.
- 3) Wynajem pokoi noclegowych- 50 zł/doba za 1 osobę + obowiązująca stawka podatku VAT.

3. Pomieszczenia na stadionie sportowym w Nowym Miasteczku przy ul 22 Lipca.

- 1) Wynajem sali- 150 zł/ doba + obowiązująca stawka podatku VAT.
- 2) Wypożyczenie naczyń- 100 zł+ obowiązująca stawka podatku VAT.

4. Pomieszczenia w budynku "Centrum Ratownictwa Pożarniczego" ul. Głogowska 13 w Nowym Miasteczku.

- 1) Wynajem sali na parterze 500 zł/ doba + obowiązująca stawka podatku VAT.
- 2) Wypożyczenie naczyń- 150 zł+ obowiązująca stawka podatku VAT.
- 3) Wynajem pokoi noclegowych- 50 zł/doba za 1 osobę + obowiązująca stawka podatku VAT.
- 4) Warunkiem wynajęcia sali w "Centrum Ratownictwa Pożarniczego" jest wpłacenie kaucji w kwocie 1000 zł na konto Urzędu Miejskiego. Potwierdzenie dowodu wpłaty kaucji należy dostarczyć do pracownika urzędu w dniu podpisania umowy.
- 5) W przypadku strat w mieniu, wysokość pobranej kaucji wykorzystana będzie na pokrycie szkód. W przypadku stwierdzenia strat wyższych niż pobrana kaucja, najemca będzie zobowiązany do zwrotu kosztów naprawy.
- 6) W przypadku wynajęcia pokoi gościnnych przez czynnego członka Ochotniczej Straży Pożarnej w Nowym Miasteczku, obniża się stawkę o której mowa w pkt 3 o połowę, jeśli strażak dokona samodzielnego sprzątnięcia wynajętych pokoi i prania pościeli.

5. Pomieszczenia w budynku "Centrum wsi w Żukowie" w Żukowie:

- 1) Wynajem sali- 150 zł/ doba + obowiązująca stawka podatku VAT.
- 2) Wypożyczenie naczyń- 150 zł+ obowiązująca stawka podatku VAT.

6. Świetlice wiejskie we wsi Szyba, Rejów, Gołaszyn, Popęszyce, Borów Polski.

- 1) Wynajem sali- 100 zł/ doba + obowiązująca stawka podatku VAT.
- 2) Wypożyczenie naczyń- 100 zł+ obowiązująca stawka podatku VAT.

- a) W przypadku kiedy naczynia są własnością organizacji pozarządowych, wypożyczenie naczyń oraz koszty z tym związane ustala się z właścicielem naczyń.

§ 2. 1. Do opłat wymienionych w § 1 ust. 1, 2, 3 i 5 doliczona będzie zużyta energia elektryczna i woda według wskazań licznika, nieczystości płynne i stałe, opał, zniszczony sprzęt i wyposażenie.

2. Do opłat wymienionych w § 1 ust. 4, w przypadku wynajęcia sali na min. 2 doby, doliczona będzie zużyta energia elektryczna w kwocie ryczałtowej 120 zł netto oraz woda według kwoty ryczałtowej 40 zł. netto.

3. Do opłat wymienionych w § 1 ust. 6 doliczona będzie zużyta energia elektryczna w kwocie ryczałtowej 30 zł netto oraz woda według kwoty ryczałtowej 15 zł netto, nieczystości płynne i stałe, opał, zniszczony sprzęt i wyposażenie.

4. Z opłat określonych niniejszym zarządzeniem po uzgodnieniu z Burmistrzem Gminy i Miasta Nowe Miasteczko zwalnia się:

- 1) Zespół Szkół Nr 1 w Nowym Miasteczku,
- 2) Publiczną Szkołę Podstawową w Borowie Wielkim,
- 3) Rady Sołeckie,
- 4) Organizacje pozarządowe z siedzibą na terenie gminy Nowe Miasteczko,
- 5) OSP w Nowym Miasteczku oraz w Borowie Wielkim,
- 6) Urząd Miejski w Nowym Miasteczku.
- 7) Członków OSP z wyłączeniem opłat, o których mowa w § 2 ust. 1, 2 i 3 niniejszego zarządzenia.

5. W wyjątkowych przypadkach Burmistrz Gminy i Miasta Nowe Miasteczko może zwolnić całkowicie z kosztów wynajmu inne podmioty i osoby.

§ 3. Ogólne zasady najmu obiektów stanowiące mienie komunalne gminy.

1. Pomieszczenia wyżej wymienione wynajmowane są na pisemny wniosek złożony do Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko.

2. Najemca zawiera na piśmie umowę najmu.

3. Opiekun pomieszczenia po wcześniejszym spisaniu liczników energii elektrycznej, wodomierzy, określeniu ilości śmieci, określeniu ilości sprzętu oraz wyposażenia przekazuje lokal osobie wynajmującej protokolarnie.

4. Opiekun pomieszczenia odbiera lokal od wynajmującego i sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują dwie strony tj. opiekun pomieszczenia i osoba wynajmująca.

5. Wynajmujący w terminie do 3 dni od dnia wynajęcia zgłasza się do Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku - referat ds. inwestycji, gospodarki komunalnej i spraw środowiskowych celem wniesienia należnych opłat wynikających z ww. kosztów wynajęcia sali.

6. Wynajmujący przekazuje pokoje noclegowe opiekunowi obiektu do godziny 11.00.

7. Użytkownicy wynajmowanych pomieszczeń są zobowiązani do:

- 1) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz wskazówek opiekunów pomieszczeń,
- 2) zachowania porządku i czystości,
- 3) poszanowania mienia publicznego,
- 4) kulturalnego zachowania.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 0050.35.2019 Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko z dnia 6 czerwca 2019r. w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów stanowiących mienie komunalne gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Danuta Wojtasik