

ZARZĄDZENIE NR 120.26.2018
BURMISTRZA GMINY I MIASTA NOWE MIASTECZKO

z dnia 13 grudnia 2018 r.

w sprawie: rozliczenia godzin pracy wynikających z konieczności zachowania obowiązującego wymiaru czasu pracy w okresie rozliczeniowym

Na podstawie art. 129 i art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917), art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994), w związku z art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260) zarządzam, co następuje:

§ 1. W roku 2019 dla pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku ustaliam następujący wymiar czasu pracy:

Miesiące	Liczba godzin pracownicy adm./pracownicy z orzeczoną stopniem niepełnosprawności	Liczba dni pracy	Liczba dni wolnych
styczeń-marzec	504/441	63	27
kwiecień-czerwiec	488/427	61	30
lipiec-wrzesień	520/455	65	27
październik-grudzień	496/434	62	30
Łącznie	2008/1757	251	114

§ 2. Dla zachowania obowiązującego wymiaru czasu pracy w poszczególnych okresach rozliczeniowych w roku 2019 dla pracowników administracyjnych Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku, ustaliam czas pracy w następujący sposób:

- 1) w okresie rozliczeniowym styczeń - marzec w dniu 29 marca 2019 r. czas pracy pracowników w/w od godz. 7.00 - do godz. 15.00, pracowników z orzeczoną stopniem niepełnosprawności na stanowiskach administracyjnych od godz. 7.00 - do godz. 14.00.
- 2) w okresie rozliczeniowym lipiec-wrzesień - w dniu 30 września czas pracy pracowników na stanowiskach administracyjnych od godz. 7.00 - do godz. 15.00, pracowników z orzeczoną stopniem niepełnosprawności na stanowiskach administracyjnych od godz. 8.00 - do godz. 15.00.

§ 3. Pracownikom zatrudnionym na stanowisku - Konserwator godziny pracy zostaną ustalone indywidualnie.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

BURMISTRZ
mgr Danuta Wojtasik