

Protokół Nr 6/2016
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku
z dnia 21 sierpnia 2016 roku

W dniu 21 sierpnia 2017 roku o godzinie 09:00 w Biurze Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku. W posiedzeniu komisji uczestniczyło czterech (4) radnych. Obradom przewodniczył przewodniczący Komisji Rewizyjnej Marek Miszczak.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie komisji.
2. Wprowadzenie ewentualnych zmian do porządku obrad komisji.
3. Rozpatrzenie skargi na działalność Burmistrza dotyczącej nieterminowego rozpatrywania skarg.
4. Sprawy bieżące.
5. Zakończenie komisji.

Porządek obrad:

1. Otwarcie komisji.

Przewodniczący komisji Marek Miszczak otworzył posiedzenie komisji, stwierdził kworum, przywitała radnych.

2. Rozpatrzenie skargi na działalność Burmistrza dotyczącej nieterminowego rozpatrywania skarg.

Przewodniczący Marek Miszczak przedstawi chronologię pism kierowanych w sprawie skargi do urzędu miejskiego. Następnie komisja przeanalizowała treść umowy z Poczta Polską dotyczącej realizowania przesyłek pocztowych z urzędu miejskiego. Przewodniczący po rozmowie telefonicznej z placówką pocztową w Nowym Miasteczku uzyskał informację iż listy odbierane są przez pracownika poczty w urzędzie miejskim i stemplowane w placówce pocztowej w Nowym Miasteczku pieczęcią placówki z Nowej Soli. Po analizie wszystkich dokumentów w sprawie skargi komisja stwierdza iż:

1. Procedurę skargową ściśle określa dział VII kodeksu postępowania administracyjnego i nie została ona naruszona. Art. 37 tej ustawy daje stronie prawo wniesienia ponaglenia w przypadku, kiedy uważa, że rozpatrzenie jego skargi przebiega w sposób opieszwały. W tym przypadku strona z tego prawa nie skorzystała. Mając na uwadze powyższe procedura określona w KPA nie została naruszona. Rozpatrzenie skargi nastąpiło zgodnie z KPA.

Zwrócić także należy uwagę na fakt, że w przypadku naruszenia w zakresie terminów rozparzenia, jedynym właściwym trybem, zgodnie z KPA, jest tryb ponagleniowy, nie skargowy.

2. Przesyłki pocztowe, (zgodnie z umowa z Poczta Polską NR 272.6.2016 z dnia 22.12.2016), odbierane są codziennie przez pracownika poczty z Urzędu Miejskiego i przewożone, zgodnie z procedurą pocztową do Nowej Soli. Stempel placówki pocztowej w Nowej Soli nie oznacza, że tam została nadana.

W związku z powyższym przewodniczący przedstawił projekt uchwały z uzasadnieniem w sprawie odpowiedzi na skargę (który stanów załącznik do protokołu). Komisja przystąpiła do głosowania w sprawie opinii do projektu uchwały. Projekt uchwały został zaopiniowany jednogłośnie pozytywnie następującą liczbą głosów: 4za, 0przeciw, 0 wstrzymujących się.

3. Sprawy bieżące.

Nie było.

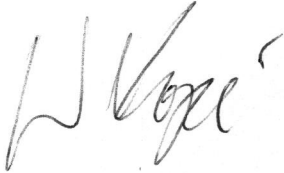
4. Zakończenie komisji.

Wiceprzewodniczący zakończył posiedzenie komisji.

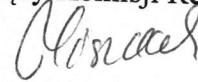
Protokół z komisji jest dostępny na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego.

Protokołował:

W. Kopec



Przewodniczący Komisji Rewizyjnej



Marek Miszczak

