

ZARZĄDZENIE NR 0050.27.2017
BURMISTRZA GMINY I MIASTA NOWE MIASTECZKO
z dnia 04 maja 2017 r.

w sprawie: upoważnienia Zastępcy Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko do prowadzenia określonych spraw Gminy Nowe Miasteczko w imieniu Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) oraz art. 3¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powierzam Zastępcy Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko – Panu Leszkowi Kucharczykowi prowadzenie w moim imieniu następujących spraw:
 - 1) zastępowanie Burmistrza Gminy i Miasta podczas nieobecności lub niemożności pełnienia obowiązków,
 - 2) kierowanie bieżącymi sprawami Gminy Nowe Miasteczko,
 - 3) wydawanie w imieniu burmistrza decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, postanowień i zaświadczeń,
 - 4) składanie oświadczeń woli w imieniu gminy w zakresie zarządu mieniem,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad działalnością gminnych jednostek organizacyjnych,
 - 6) kierowanie bieżącą pracą Urzędu Miejskiego,
 - 7) wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Nowe Miasteczko, w tym udzielanie urlopów, wydawanie poleceń służbowych, kierowanie na wyjazdy służbowe i szkolenia, wnioskowanie o zastosowanie kar porządkowych, w sprawach związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem lub zmianą stosunku pracy oraz sprawy związane z wynagrodzeniami,
 - 8) przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy urzędu oraz jednostek organizacyjnych gminy,
 - 9) wykonywanie innych czynności związanych ze stosunkiem pracy,
 - 10) zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań,
 - 11) załatwianie wszelkich spraw, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.), w tym do wydawania decyzji wymiarowych, umorzeń i przesunięć terminów płatności podatków, wydawania postanowień i zaświadczeń,
 - 12) podejmowania w imieniu burmistrza jako wierzyciela organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych, w tym podpisywania tytułów egzekucyjnych.
2. Wszelkie czynności wymienione w ust. 1 mogą być podjęte po uprzednim uzgodnieniu z Burmistrzem Gminy i Miasta, chyba że zachodzą nadzwyczajne okoliczności uniemożliwiające dokonanie tych uzgodnień.
3. Powierzam Panu Leszkowi Kucharczykowi obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:
 - 1) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi,

- 2) dokonywania wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, w tym zapewnienia pod względem finansowym prawidłowości umów zawieranych przez jednostkę oraz przestrzegania zasad rozliczeń pieniężnych i ochrony wartości pieniężnych oraz dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji finansowych.
- 3) zatwierdzania sprawozdań finansowych
4. Jeżeli czynność prawna Pana Leszka Kucharczyka może spowodować powstanie zobowiązania pieniężnego, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy i Miasta.

§ 2

Upoważnienia niniejszego udzielam na czas pełnienia funkcji Zastępcy Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Danuta Woitasik