

**Protokół z sesji XXVI/2017**  
**Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku**  
**z dnia 23 lutego 2017 roku**

**W dniu 23 lutego 2017 roku o godz. 15.00 w sali świetlicy wiejskiej w Żukowie odbyła się XXVI Sesja Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku. W sesji uczestniczyło czternastu (14) radnych na 15 pełnego składu. Obradom przewodniczył przewodniczący Rad Miejskiej w Nowym Miasteczku Józef Werner.**

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie XXVI Sesji Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku.
2. Wniesienie ewentualnych zmian do porządku obrad oraz ich przyjęcie.
3. Interpelacje i wnioski radnych.
4. Uchwała w sprawie przyjęcia planu pracy komisji rewizyjnej na 2017 rok.
5. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg
6. Uchwała w sprawie zmian do planu budżetu Gminy Nowe Miasteczko na 2017 rok.
7. Uchwała w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko na lata 2017 - 2028.
8. Uchwała w sprawie zasad na jakich radnemu Rady Miejskiej i sołtysowi przysługują diety.
9. Sprawozdanie Burmistrza Gminy i Miasta w Nowym Miasteczku z czynności podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
10. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miejskiej z czynności podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
11. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych.
12. Przyjęcie protokołu z XXV sesji Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku.
13. Sprawy bieżące.
14. Zakończenie XXVI sesji Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku

**1. Otwarcie XXVI Sesji Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku.**

Przewodniczący przywitał radnych i zaproszonych gości. Następnie poprosił o powstanie i odczytał krótki życiorys zmarłego niedawno biskupa Padewskiego, chwilą ciszy uczczono jego pamięć. Na podstawie listy obecności przewodniczący stwierdził kworum, a następnie przeczytał proponowany porządek obrad. Nieobecny radny: Miszczak Marek,.

**2. Wniesienie ewentualnych zmian do porządku obrad oraz ich przyjęcie.**

Nie było propozycji zmian.

Proponowany porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

**3. Interpelacje i wnioski radnych.**

Przewodniczący zapytał czy są pytania, interpelacje, wnioski – nie było. Przewodniczący zaproponował wykreślenie punktu 11. W głosowaniu jednogłośnie przyjęto zmianę w programie obrad.

**4. Uchwała w sprawie przyjęcia planu pracy komisji rewizyjnej na 2017 rok.**

Przewodniczący odczytał tekst uchwały i uzasadnienie. Zapytał czy ktoś ma uwagi, do uchwały - nie było. Przystąpiono do głosowania. Uchwała została przyjęta następującymi głosami: 13 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się.

**5. Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg**

Przewodniczący rady przeczytał treść uchwały i uzasadnienie. Przewodniczący przypomniał, że projekt uchwały był omawiany na komisjach rady miejskiej. Zapytał czy ktoś ma uwagi, nie było. Przewodniczący komisji Gospodarki Komunalnej Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że komisja opiniowała projekt pozytywnie. Przystąpiono do głosowania. Uchwała została przyjęta jednogłośnie głosami: 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujące się.

**6. Uchwała w sprawie zmian do planu budżetu Gminy Nowe Miasteczko na 2017 rok.**

Przewodniczący powiedział, że uchwała była omawiana przez komisję i uzyskała pozytywną opinię komisji Budżetu i Współpracy z Unią Europejską. Uchwałę przedstawiła i omówiła zastępca skarbnika Dorota Jatczak. Radny Michał Brysik poprosił, aby pani burmistrz sprecyzowała wydatek 50 tys. zł na dokumentację dotyczącą budowy obwodnicy. Pani burmistrz udzieliła wyjaśnienia – wydatek będzie głównie na koncepcję budowy obwodnicy. Przewodniczący rady przeczytał treść uchwały, zapytał czy ktoś ma uwagi - nie było.

Przystąpiono do głosowania nad uchwałą. Uchwała została przyjęta następującymi głosami: 13 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujących się.

**7. Uchwała w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowe Miasteczko na lata 2017 - 2028.**

Uchwałę przedstawiła i omówiła zastępca skarbnika Dorota Jatczak. Przewodniczący przypomniał, że projekt był omawiany na komisji budżetowej – uzyskał pozytywną opinię, zapytał czy ktoś ma uwagi, do uchwały - nie było. Przewodniczący Rady przeczytał treść uchwały.

Przystąpiono do głosowania nad uchwałą. Uchwała została przyjęta jednogłośnie następującymi głosami: 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się.

**8. Uchwała w sprawie zasad na jakich radnemu Rady Miejskiej i sołtysowi przysługują diety.**

Projekt uchwały i uzasadnienie przedstawiła pani burmistrz. Głos zabrał radny Michał Brysik - przypomniał, że w zeszłym roku były trzy miesiące bez sesji i dwie osoby w radzie w tym czasie pobierały diety nie pracując.

Głos zabrała wiceprzewodnicząca Irena Szpilka, która przytoczyła paragraf 2 pkt 2 proponowanej uchwały, który mówi, że wiceprzewodnicząca biorąc udział w komisjach w miesiącu gdzie nie będzie sesji nie dostanie diety. Radny Brysik przypomniał ile razy wiceprzewodnicząca uczestniczyła w komisji gospodarki komunalnej, a ile razy była nieobecna – stwierdził, że stosunek ten to 50/50. Pani wiceprzewodnicząca nie zgodziła się z taką informacją stwierdziła, że te dane są nieprawdziwe.

Pani burmistrz przypomniała, że jest możliwość wprowadzania zmian do projektu na sesji. Przewodniczący przeczytał proponowany projekt uchwały i uzasadnienie wraz z wyliczonymi kwotami diet dla poszczególnych funkcji radnego w radzie. Radny Zwarycz zapytał, czy jeżeli w miesiącu nie będzie sesji, a będzie komisja to czy radny biorący w niej udział dostanie dietę w pełnej wielkości. Radny Brysik wytłumaczył, że tak będzie. Radny Zwarycz zapytał czy sołtysi chcą zabrać głos w sprawie uchwały – nikt się nie zgłosił. Pani burmistrz wytłumaczyła w szczegółach dlaczego zaproponowała taką formę wypłat diet i ponownie przypomniała, że radni mogą zaproponować zmiany. Przewodniczący powiedział, że uchwała ma za zadanie ułatwić wypłatę diet, ale warto ją jeszcze raz omówić i dziś wycofać do komisji, aby ustalić lepsze zasady, na przykład ujednoczyć formę potrąceń za nieobecności dla wszystkich radnych np. 50 zł za nieobecność na komisji a 100 zł na sesji. Jeżeli radni przegłosują dziś pozytywnie uchwałę będzie zmiana zasad wypłacania diet, a jeżeli nie to do końca kadencji zasady będą obowiązywać po staremu. Radna Irena Gerlip powiedziała, że może niektórzy radni chcą jeszcze na komisji wspólnej omówić uchwałę – nikt się nie zgłosił. Przewodniczący zamknął dyskusję i przystąpiono do głosowania nad uchwałą.

Uchwała została przyjęta następującymi głosami: 10 za, 4 przeciw, 0 wstrzymujących się.

#### **9. Sprawozdanie Burmistrz z czynności podejmowanych w okresie międzysesyjnym.**

Pani burmistrz Danuta Wojtasik odczytała sprawozdanie. Pytań nie było.

#### **10. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku z czynności podejmowanych w okresie międzysesyjnym.**

Przewodniczący Józef Werner przedstawił sprawozdanie. Pytań nie było.

#### **11. Przyjęcie protokołu z XXV sesji Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku.**

Przewodniczący poprosił radnych o przyjęcie protokołu z XXV sesji Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku bez odczytywania - nie było głosów przeciwnych. XXV Protokół został przyjęty w głosowaniu głosami: 11 za, 3 wstrzymujące się, 0 przeciwnych.

##### **1. Sprawy bieżące.**

Sołtys Zygmunt Sawicki zapytał dlaczego przewodniczący komisji rady nie czytają planów komisji na sesji – warto by było takie plany odczytać, gdyż sołtysi mogli by coś dodatkowego wnieść np. jakie są zadłużenia dłużników gminy. Przewodniczący odpowiedział, że plany są składane do końca marca i można było by je odczytać na kolejnej sesji i będą stanowiły załącznik do protokołu z sesji. Dyskutowano o problemach przy ściąganiu zadłużenia w gminie. Sołtys Stefan Milczarek powiedział, że teren jednego z dłużników warto przejąć i zagospodarować na działki budowlane.

Pani burmistrz odpowiedziała, że nie może dysponować prywatnym gruntem. Przewodniczący poinformował, że do biura rady wpłynęło wnioski proboszcza o dotacje na remont posadzki w kościele Mari Magdaleny – odczytał wniosek i poinformował, że w budżecie jest zarezerwowana kwota 20 tys. zł i, że odpisze w imieniu Rady iż wniosek zostanie rozpatrzony przez Radę w terminie późniejszym. Pani burmistrz wyjaśniła, że ustali projektem uchwały zasady składania wniosku na dotacje dla kościoła. Przewodniczący przypomniał, że wpłynęły już do biura rady projekty uchwał o gospodarowaniu mieniem mieszkaniowym gminy i dotacji dla zabytku. Przewodniczący zaproponował aby 13 marca o 15.00 zwołać komisję wspólną komisji stałych. Termin sesji ustalony będzie na 7 dni po komisji wspólnej –20 marca w poniedziałek o 15.00.. Przewodniczący przypomniał, że do biura rady wpłynęły uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej, których treść w skrócie przeczytał. Pani burmistrz zaproponowała, aby plany pracy komisji publikować na BIP-ie. Więcej spraw nie było.

## 2. **Zakończenie XXVI sesji Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku.**

Przewodniczący zakończył XXVI Sesję Rady Miejskiej w Nowym Miasteczku

Protokołował

Wiesław Kopeć

Przewodniczył

Józef Werner