

ZARZĄDZENIE NR 120.2.2017
BURMISTRZA GMINY I MIASTA NOWE MIASTECZKO
z dnia 10 stycznia 2017 roku

w sprawie: rozliczenia godzin pracy wynikających z konieczności zachowania obowiązującego wymiaru czasu pracy w okresie rozliczeniowym

Na podstawie art. 129 i art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy /t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1666 ze zm./, art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446/ w związku z art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych

zarządzam, co następuje:

§ 1. W roku 2017 dla pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku ustaliam następujący wymiar czasu pracy:

Miesiące	Liczba godzin pracy	Liczba dni pracy	Liczba dni wolnych
styczeń – marzec	512	64	26
kwiecień – czerwiec	488	61	30
Lipiec – wrzesień	512	64	28
październik – grudzień	488	61	31
Łącznie	2000	250	115

§ 2. Dla zachowania obowiązującego wymiaru czasu pracy w poszczególnych okresach rozliczeniowych w roku 2017, dla pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku, z wyjątkiem pracowników zatrudnionych na stanowisku – Konserwator, oraz osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, ustaliam czas pracy w następujący sposób:

1/ w okresie rozliczeniowym styczeń – marzec - w dniu 27 marca 2017 r. czas pracy pracowników od godz. 7⁰⁰- 15⁰⁰,

2/ w okresie rozliczeniowym kwiecień - czerwiec - w dniu 07 kwietnia 2017 r. oraz 02 czerwca 2017 r. – czas pracy pracowników od godz. 7⁰⁰- 15⁰⁰,

3/ dzień 22 grudnia 2017 r. ustaliam dniem wolnym od pracy.

§ 3. Pracownikom zatrudnionym na stanowisku Konserwator oraz pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy, godziny pracy zostaną ustalone indywidualnie.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy i Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Danuta Wojtasik